



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

### रुड़की

खण्ड-18] रुड़की, शनिवार, दिनांक ०८ जुलाई, २०१७ ई० (आषाढ़ १७, १९३९ शक सम्वत) [संख्या-२७

#### विषय-सूची

प्रत्येक भाग के पृष्ठ अलग-अलग दिये गए हैं, जिससे उनके अलग-अलग खण्ड बन सकें।

विषय	पृष्ठ संख्या	वार्षिक चन्दा रु०
सम्पूर्ण गजट का मूल्य ...	—	3075
भाग १-विज्ञप्ति-आवकाश, नियुक्ति, स्थान-नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस ...	563-566	1500
भाग १-क-नियम, कार्य-विधियां, आज्ञाएं, विज्ञप्तियां इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल भवोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया ...	189-191	1500
भाग २-आज्ञाएं, विज्ञप्तियां, नियम और नियम विधान, जिनको केन्द्रीय सरकार और अन्य राज्यों की सरकारों ने जारी किया, हाई कोर्ट की विज्ञप्तियां, भारत सरकार के गजट और दूसरे राज्यों के गजटों के उद्धरण ...	—	975
भाग ३-स्वायत्त शासन विभाग का क्रोड़-पत्र, नगर प्रशासन, नोटीफाइल एरिया, टाउन एरिया एवं निर्वाचन (स्थानीय निकाय) तथा पंचायतीराज आदि के निदेश जिन्हें विभिन्न आयुक्तों अथवा जिलाधिकारियों ने जारी किया ...	—	975
भाग ४-निदेशक, शिक्षा विभाग, उत्तराखण्ड	—	975
भाग ५-एकाउन्टेन्ट जनरल, उत्तराखण्ड	—	975
भाग ६-बिल, जो भारतीय संसद में प्रस्तुत किए गए या प्रस्तुत किए जाने से पहले प्रकाशित किए गए तथा सिलेक्ट कमेटियों की रिपोर्ट ...	—	975
भाग ७-इलेक्शन कमीशन ऑफ इण्डिया की अनुविहित तथा अन्य निर्वाचन सम्बन्धी विज्ञप्तियां ...	—	975
भाग ८-सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि ...	91-114	975
स्टोर्स पर्चेज-स्टोर्स पर्चेज विभाग का क्रोड़-पत्र आदि ...	—	1425

## भाग 1

विज्ञप्ति—अवकाश, नियुक्ति, स्थान—नियुक्ति, स्थानान्तरण, अधिकार और दूसरे वैयक्तिक नोटिस

## सचिवालय प्रशासन (अधिकारी) अनुभाग—1

## प्रोन्नति/विज्ञप्ति

30 जून, 2017 ई०

संख्या 1059 / XXXI(1) / 2017 / पदो-30 / 2015—उत्तराखण्ड सचिवालय सेवा संवर्ग के अन्तर्गत कार्यरत निम्न समीक्षा अधिकारियों को नियमित चयनोपरान्त अनुभाग अधिकारी (पूर्व वेतनमान ₹ 15600—39100, ग्रेड वेतन ₹ 5400) के रिक्त पदों पर कार्यमार ग्रहण किये जाने की तिथि से अस्थाई रूप से पदोन्नत करने श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

(1) श्री दीपक चन्द्र जोशी

(2) श्री अनिल कुमार मैंदोली

2—पदोन्नति के फलस्वरूप उक्त अनुभाग अधिकारियों को 01 वर्ष की विहित परिवीक्षा पर रखा जाता है।

3—उक्त प्रोन्नति रिट याचिका संख्या: 1997 / 2013 (एस / एस) धर्मेन्द्र कुमार द्विवेदी व अन्य बनाम उत्तराखण्ड राज्य व अन्य, रिट याचिका संख्या: 146 एस०बी० / 2014 दिनेश कुमार व अन्य बनाम उत्तराखण्ड राज्य व अन्य, मा० उच्चतम न्यायालय, नई दिल्ली में योजित विशेष अनुज्ञा याचिका संख्या: 22122 / 2013 सुनील कुमार मिश्रा बनाम उत्तराखण्ड राज्य व अन्य, मा० उच्च न्यायालय उत्तराखण्ड, नैनीताल में योजित रिट याचिका संख्या: 270 (एस०बी०) / 2015 शैलेष कुमार पन्त बनाम राज्य व अन्य, 271 (एस०बी०) / 2015 संजीव कुमार शर्मा बनाम राज्य व अन्य, 272 (एस०बी०) / 2015 रावेन्द्र कुमार चौहान बनाम राज्य व अन्य, 273 (एस०बी०) / 2015 धर्मेन्द्र सिंह पथाल बनाम राज्य व अन्य एवं रिट याचिका संख्या: 274 (एस०बी०) / 2015 ललित मोहन आर्य बनाम राज्य व अन्य के अतिरिक्त भा. उच्च न्यायालय इलाहाबाद, उ०प्र० में योजित स्पेशल अपील संख्या: 31 / 2015 में पारित निर्णय दिनांक 08—05—2015 के विरुद्ध मा० उच्चतम न्यायालय में योजित विशेष अनुज्ञा याचिका संख्या: 23254 / 2015 हरिशंकर तिवारी व अन्य बनाम उ०प्र० राज्य व उ०प्र० शासन के कार्यालय ज्ञाप दिनांक 08—09—2015 के परिपेक्ष्य में मा० उच्च न्यायालय की खण्ड पीठ लखनऊ में योजित रिट याचिका संख्या: 5828 (एस / एस) / 2015 डा० किशोर टण्डन व अन्य बनाम उ०प्र० राज्य व अन्य तथा विभिन्न मा० न्यायालयों में योजित अन्य रिट याचिकाओं में पारित होने वाले अन्तिम निर्णयों के अधीन की जा रही है।

4—उक्त पदोन्नत अनुभाग अधिकारियों की तैनाती आदेश पृथक से निर्गत किये जायेंगे।

5—उक्त अधिकारियों को निर्देशित किया जाता है कि वे सचिवालय प्रशासन विभाग में अनुभाग अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण करने का कष्ट करें।

आज्ञा से,  
आनन्द बर्द्धन,  
प्रमुख सचिव।

## वित्त अनुभाग—४

## विज्ञप्ति / पदोन्नति

01 जून, 2017 ई०

संख्या 382/2016/32(100)/XXVII(8)/2001, T.C.—तात्कालिक प्रभाव से वाणिज्य कर विभाग, उत्तराखण्ड के अन्तर्गत लिपिक/आशुलिपिक/संख्या संवर्ग से चयन वर्ष 2016–17 में वाणिज्य कर अधिकारी, वेतनमान ₹ 9300–34800+ग्रेड वेतन 4600 के रिक्त पदों के सापेक्ष उत्तराखण्ड लोक सेवा आयोग, हरिद्वार के पत्र संख्या—54/49/ई—1/डी०पी०सी०/2016–17, दिनांक 11–05–2017 के माध्यम से प्राप्त संस्तुतियों के अनुसार नियमित चयनोपरात्त निम्नांकित कार्मिकों को पदोन्नत करते हुए नियमानुसार दो वर्ष के लिए परिवीक्षा पर रखा जाता है :—

क्र०सं०	नाम सर्वश्री
1.	श्री रघुवीर सिंह
2.	श्री मोहन सिंह
3.	श्री एस० एस० तोमर
4.	श्री कुशल सिंह रौतेला
5.	श्री जयपाल सिंह
6.	श्री अजब सिंह नेगी
7.	श्री चन्द्र मोहन जोशी
8.	श्री केदार सिंह दास्पा
9.	श्री प्रकाश सिंह धर्मशक्तु
10.	श्री केदार सिंह गनधरिया
11.	श्री नन्दा जंगपांगी
12.	श्री हुकुम सिंह चौहान
13.	श्री कुन्दन सिंह तोमर

2. उक्त पदोन्नति आदेश में अधिकारियों के क्रम का ज्येष्ठता से कोई संबंध नहीं है।
3. विभागीय एवं राजस्व हित में उक्त अधिकारियों की तैनाती के संबंध में आयुक्त कर, उत्तराखण्ड, देहरादून को अधिकृत भी किया जाता है।

श्रीधर बाबू अद्दांकी,  
अपर सचिव।

## पंचायतीराज अनुभाग—१

## कार्यालय ज्ञाप

17 जून, 2017 ई०

संख्या 942/XII(1)/2017–92(20)/2014 T.C.-II—उत्तराखण्ड जिला योजना समिति अधिनियम, 2007 की धारा 4(4), जिला योजना समिति नियमावली, 2010 के नियम 4(7) एवं जिला योजना समिति (संशोधन) अधिनियम, 2016 के संगत प्राविधान में दी गयी व्यवस्थानुसार जनपद हरिद्वार में निम्नलिखित को जिला योजना समिति में सदस्य के रूप में नाम निर्दिष्ट किये जाने की श्री राज्यपाल भगोदय, सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

1. श्री राजेन्द्र कुमार पुत्र श्री फूल सिंह, ग्राम प्रतापपुर, पो० खानपुर, ब्रह्मपुर।
  2. श्री विजय कुमार पुत्र श्री बाबू राम, ग्राम औरंगाबाद, पो० धनौरी।
  3. सरदार निर्मल सिंह पुत्र श्री मोहकम सिंह, ग्राम डालवाला भजबता, पो० बन्दरजूड़।
  4. श्री सतीश शर्मा पुत्र श्री रहतू सिंह शर्मा, ग्राम रहीमपुर, पो० पनियाला, गली नं०-९, सिबपुरम कॉलोनी।
  5. श्री नाथी राम पुत्र श्री हुक्म सिंह, ग्राम जमालपुर, पो० ज्वालापुर।
  6. श्री वीरेन्द्र सिंह पुण्डीर पुत्र रव० श्री महिपाल सिंह, जिला पंचायत सदस्य ढन्डेरा-३।
2. यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

आज्ञा से,

हरि चन्द्र सेमवाल,  
अपर सचिव।

### वन एवं पर्यावरण अनुभाग-१

#### विज्ञप्ति / सेवानिवृत्ति

08 जून, 2017 ई०

संख्या 1281/X-1-2017-14(09)/2014-श्री रामगोपाल, उप निदेशक, क्षेत्रीय प्रबन्धक (टिहरी क्षेत्र), देहरादून, जिनकी जन्म तिथि 20-06-1957. (बीस जून उन्नीस सौ सत्तावन) है, 60 वर्ष की अधिवर्षता आयु पूर्ण कर दिनांक 30-06-2017 के अपराह्न को राजकीय सेवा से सेवानिवृत्त हो जायेगे।

आर०क०० तोमर  
संयुक्त सचिव।

### समाज कल्याण अनुभाग-२

#### अधिसूचना

19 जून, 2017 ई०

संख्या 536/XVII-2/17-08(10)/2005-श्री राज्यपाल महोदय, अनाधालय और अन्य पूर्त आश्रम (पर्यवेक्षण और नियंत्रण) अधिनियम, 1960 (अधिनियम संख्या 10, सन् 1960) की धारा 5 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करके, इस विषय में विद्यमान अधिसूचना सं० 4181/26-2-91-19(33)/86, दिनांक 19 नवम्बर, 1991 को उत्तराखण्ड राज्य के परिप्रेक्ष्य में अधिक्रमित करते हुए, उत्तराखण्ड राज्य में आश्रमों के पर्यवेक्षण और नियंत्रण हेतु “नियंत्रण बोर्ड” का गठन किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

#### अधिसूचना

27 जून, 2017 ई०

संख्या 553/XVII-2/17-321(स०क०)/2002-श्री राज्यपाल महोदय, उत्तर प्रदेश शिक्षावृत्ति प्रतिषेध अधिनियम, 1975 (अनुकूलन एवं उपान्तरण आदेश, 2002) की धारा-१ की उपधारा (3) में प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए दिनांक 01 जुलाई, 2017 को सम्पूर्ण उत्तराखण्ड राज्य में इस अधिनियम को प्रवृत्त करने की तारीख नियत करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

आज्ञा से,

शैलेश बगौली,  
प्रभारी सचिव।

पी०एस०य०० (आर०ई०) 27 हिन्दी गजट / 374 भाग 1-2017 (कम्प्यूटर / रीजियो)।

मुद्रक एवम् प्रकाशक-अपर निदेशक, राजकीय मुद्रणालय, उत्तराखण्ड, रुड़की।



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुद्रकी, शनिवार, दिनांक 08 जुलाई, 2017 ई० (आषाढ़ 17, 1939 शक सम्वत)

### भाग 1-क

नियम, कार्य-विधियाँ, आज्ञाएँ, विज्ञप्तियाँ इत्यादि जिनको उत्तराखण्ड के राज्यपाल महोदय, विभिन्न विभागों के अध्यक्ष तथा राजस्व परिषद् ने जारी किया

**कार्यालय आयुक्त कर, उत्तराखण्ड**

(फार्म-अनुभाग)

**विज्ञप्ति**

27 जून, 2017

पत्रांक 1487 / आयु०क०उत्तरा० / फार्म-अनु०/२०१७-१८ / केन्द्रीय फार्म-सी / एफ / खोया / चोरी / नष्ट हुए / दे०दून—केन्द्रीय बिक्रीकर (उत्तराखण्ड) नियमावली, 2006 के नियम-८(३) में प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करके मैं आयुक्त कर, उत्तराखण्ड निम्नलिखित सूची में उल्लिखित फार्म “सी” जिनके खो जाने/चोरी हो जाने अथवा नष्ट हो जाने के सम्बन्ध में सूचना प्राप्त हुई है, को सार्वजनिक प्रकाशनार्थ अनुमति करते हुए इन फार्म-स के प्रयोग को अवैध घोषित करता हूँ।

क्र० सं०	व्यापारी का नाम, पता व टिन. नं०	खोये/चोरी/नष्ट हुए फार्मों की संख्या	खोये/चोरी/नष्ट हुए फार्मों की सीरीज/क्रमांक	फार्म को अवैध घोषित किये जाने का कारण
1.	सर्वश्री जिन्दल रिफायनरी लि० काशीपुर टिन-०५००२५३४६३५	(Form-C).01	U.K.VAT-C-2009 113455	खोने के कारण

श्रीधर बाबू अद्दांकी,

आयुक्त कर, उत्तराखण्ड।

## NOTIFICATION

June 27, 2017

No. 1488/Com. Tax/Form/Lost/Stolen/Destroyed/2017-18/D.Dun—WHEREAS, information have been received regarding Lost/Stolen/Destroyed "Form-F" enlisted below.

I, Commissioner tax, Uttarakhand in exercise of the powers conferred by Rule 8(13) of Central Sales Tax (Uttarakhand) Rules 2006, hereby declare that "form-C" bearing serial no. as listed below, should be considered as invalid for all purposes.

Sl. No.	Name, Address and Tin no. of Dealers	No. of Lost/Stolen/Destroyed Forms	Sl. No. of Lost/Stolen or Destroyed Forms	Reasons for declaring the forms obsolete or invalid
1.	Ms Jindal Refineries Ltd. Kashipur Tin 05002534635	(Form-C)-1	<u>U.K. VAT C-2009</u> 113455	Lost

SRIDHARBABU ADDANKI,  
*Commissioner Tax, Uttarakhand.*

## कार्यालय सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी, रुद्रप्रयाग

## आदेश

14 जून, 2017 ई०

संख्या 297 /प्रवर्तन/लाइसेन्स/2016—चारधाम 2017 के दृष्टिगत यात्रा मार्गों पर तैनात प्रवर्तन अधिकारियों के द्वारा ओवरलोडिंग व अन्य विभिन्न अभियोगों में वाहनों के चालान कर वाहन चालकों के लाइसेन्स के विरुद्ध कार्यवाही की संस्तुति की गयी है।

अतः दुर्घटनाओं पर अंकुश लगाने व जनसुरक्षा को ध्यान में रखते हुए लाइसेन्सिंग अधिकारी रुद्रप्रयाग के रूप में मैं पंकज श्रीवास्तव, मोटर वाहन अधिनियम, 1988 की धारा-19 के अन्तर्गत प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए निम्न चालकों के लाइसेन्स तत्काल प्रभाव से निलंबित करता हूँ:-

क्र० सं०	चालक का नाम व पता	डी०एल० संख्या	चालान तिथि	निलम्बन अवधि	चालानकर्ता अधिकारी
1.	नन्दन सिंह पुत्र श्री मानवेन्द्र सिंह, ग्राम व पो० बावई रुद्रप्रयाग	UK-1320140005943	17.05.2017	14.06.2017 से 13.07.2017	ARTO HALDWANI
2.	नवल खन्ना पुत्र श्री ज्योति प्रसाद, ग्राम व पो० रुद्रप्रयाग	UK-1320150008284	02.05.2017	14.06.2017 से 13.07.2017	ARTO PAURI
3.	पदम सिंह पुत्र श्री खुशाल सिंह, ग्राम जुन्टई पो० मरगाँव रुद्रप्रयाग	UK-1319850006003	06.05.2017	14.06.2017 से 13.07.2017	ARTO PAURI

## आदेश

14 जून, 2017 ई0

संख्या 298/प्रवर्तन/लाइसेन्स/2016-श्री धर्मेन्द्र सिंह नेगी पुत्र श्री बलवीर सिंह, ग्राम ग्वाड थापली पुनाड, जिला रुद्रप्रयाग का ट्रैफिक पुलिस विभाग बैंगलूर द्वारा दिनांक 14-05-2017 को इनके द्वारा संचालित की जा रही वाहन संख्या के०५०-०४-जे०१०-१९३३ का शाराब पीकर वाहन संचालन करने के अभियोग में चालान कर इनके लाइसेन्स संख्या य०५०-०१३२०१५०००८९१७ जो इस कार्यालय द्वारा MCWG(NT), LMV(NT) हेतु जारी किया गया है व जिसकी वैधता ३०-१२-२०३५ तक वैध है, के विरुद्ध कार्यवाही किये जाने हेतु इस कार्यालय को प्रेषित किया गया है। इस सम्बन्ध में कार्यालय द्वारा पत्रांक २७४/सा०प्रशा०/२०१६ दिनांक ०५-०६-२०१७ के माध्यम से श्री धर्मेन्द्र सिंह नेगी पुत्र श्री बलवीर सिंह, ग्राम ग्वाड थापली पुनाड, जिला रुद्रप्रयाग को नोटिस प्रेषित किया गया था। जिसके क्रम इनके द्वारा कोई प्रत्युत्तर इस कार्यालय को प्राप्त नहीं हुआ।

अतः दुर्घटनाओं पर अंकुश लगाने व जनसुरक्षा को ध्यान में रखते हुए लाइसेन्सिंग अधिकारी रुद्रप्रयाग के रूप में मैं पंकज श्रीवास्तव मोटर वाहन अधिनियम, 1988 की धारा-१९ के अन्तर्गत प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए आपके लाइसेन्स संख्या य०५०-०१३२०१५०००८९१७ (वैधता उपरोक्त) को दिनांक 14-06-2017 से 13-09-2017 तक तत्काल प्रभाव से निलम्बित करता हूँ।

पंकज श्रीवास्तव,  
प्र० सहायक सम्मानीय परिवहन अधिकारी,  
रुद्रप्रयाग।



# सरकारी गजट, उत्तराखण्ड

## उत्तराखण्ड सरकार द्वारा प्रकाशित

रुड़की, शनिवार, दिनांक ०८ जुलाई, २०१७ ई० (आषाढ़ १७, १९३९ शक सम्बत)

### भाग ४

सूचना एवं अन्य वैयक्तिक विज्ञापन आदि

#### कार्यालय नगरपंचायत लम्बगाँव टिहरी, टिहरी गढ़वाल

१५ अप्रैल, २०१७ ई०

संख्या ०४ / लाइसेन्स शुल्क / उपविधि / २०१७—१८—नगरपंचायत लम्बगाँव, जिला टिहरी गढ़वाल उत्तराखण्ड प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, १९१६ की धारा—२९४ तथा २९८ में निहित अधिकारों का प्रयोग करते हुए उक्त अधिनियम की धारा—३०१ के प्राविधानों के अधीन नगरपंचायत लम्बगाँव टिहरी गढ़वाल की सीमाओं के अन्तर्गत विभिन्न व्यवसायों पर लाइसेन्स फीस (दर) उपविधि २०१७ बनायी जाती है जो जनसामान्य एवं जिन पर इस उपविधि का प्रभाव पड़ने वाला हो उनसे आपत्ति एवं सुझाव हेतु व्यक्तियों के सूचनार्थ प्रकाशित की जा रही है नियत अवधि प्रकाशन की तिथि ३० दिन के भीतर नगरपंचायत कार्यालय लम्बगाँव, टिहरी गढ़वाल में लिखित आपत्ति एवं सुझाव दे सकते हैं। नियत अवधि के बाद निर्धारित दरों को अन्तिम रूप दिया जायेगा। जो उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

#### व्यवसायिक लाइसेन्स फीस (दर) उपविधि २०१७

##### १—सक्षिप्त नाम प्रसार और प्रारम्भ

क—यह उपविधि नगरपंचायत लम्बगाँव नगर व्यवसायिक लाइसेन्स एवं फीस (दर) वसूली उपविधि २०१७ कहलायेगी।

##### २—परिभाषा<sup>ए</sup>

किसी विषय या प्रसंग से कोई वादा प्रतिकूल न होने पर इस उपविधि में—

क—नगरपालिका / नगरपंचायत का तात्पर्य नगरपंचायत लम्बगाँव नगर से है।

ख—सीमा का तात्पर्य नगरपंचायत लम्बगाँव नगर की सीमाओं से है।

ग—अधिशासी अधिकारी का तात्पर्य अधिशासी अधिकारी नगरपंचायत लम्बगाँव नगर से है।

घ—अध्यक्ष / प्रशासक का तात्पर्य नगरपंचायत नगर लम्बगाँव के अध्यक्ष / प्रशासक से है।

ड—बोर्ड का तात्पर्य उत्तर प्रदेश, नगरपालिका अधिनियम १९६१ (उत्तराखण्ड में यथावृत्त) संशोधन एवं उपान्तरण आदेश—२००२ से है।

छ—लाइसेन्स का तात्पर्य नगरपंचायत लम्बगाँव नगर की सीमान्तर्गत किये जाने वाले विभिन्न व्यवसायों के लाइसेन्स दिये जाने एवं उनसे निर्धारित शुल्क वसूली से है।

ज—अवधि का तात्पर्य प्रत्येक वित्तीय वर्ष (१ अप्रैल से ३१ मार्च) एक वर्ष के लिये तक दिये जाने वाले व्यवसायिक लाइसेन्स से है।

क्र०सं०	व्यवसाय का प्रकार	निर्धारित दरें
1	2	3
1	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (15-शैया तक)	200.00
2	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (16-30शैया तक)	300.00
3	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (31-45शैया तक)	400.00
4	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (45-शैया से ऊपर)	1000.00
5	तीन सितारा होटल	4500.00
6	पांच सितारा होटल	6000.00
7	रेस्टोरेन्ट / ढाबा	200.00
8	चाय की दुकान / कॉफी हाउस	150.00
9	मिठाई की दुकान	300.00
10	चाट की दुकान	200.00

## 2—नर्सिंग होम/चिकित्सा सम्बन्धी:

1	नर्सिंग होम(20—बैड तक)	1000.00
2	नर्सिंग होम(20—बैड से ऊपर)	50.00 प्रति बैड
3	प्रसूती ग्रह(20—बैड तक)	2000.00
4	प्राइवेट अस्पताल	2500.00
5	पैथोलोजी सेन्टर	500.00
6	एक्स—रे क्लीनिक	500.00
7	डैन्टल क्लीनिक	500.00
8	प्राइवेट क्लीनिक (एलोपैथिक)	500.00
9	प्राइवेट क्लीनिक (होमोपैथिक)	300.00
10	कन्सल्टेन्स डाक्टर	1000.00
11	अग्रेंजी दवा की दुकान थोक	800.00
12	अग्रेंजी दवा की दुकान फुटवर	400.00
13	होम्योपैथिक / आयुर्वेदिक दवाओं की दुकान	400.00
14	अल्ट्रा साउन्ड क्लीनिक	1000.00
15	सी10टी०स्केन क्लीनिक	2000.00
16	क्लीनिक / मेडिकल स्टोर/ एक्स—रे आदि	1000.00

## 3—परिवहन :—

1	ट्रास्पोर्ट (बिना वाहन के)	1000.00
2	ट्रास्पोर्ट एजेन्सी वाहन सहित	3000.00
3	ऑटो रिक्षा (2—सीटर)	150.00
4	ऑटो रिक्षा (7—सीटर)	350.00
5	ऑटो रिक्षा (4—सीटर)	250.00
6	मिनी बस	750.00
7	तांगा	50.00
8	रिक्षा (किराये पर)	150.00
9	रिक्षा (निजी मालिक)	75.00
10	बस	1200.00

1	2	3
11	बैल गाडी / भेसा गाडी	25.00
12	डेली / डेला	100.00
13	ट्रॉली	150.00
14	अन्य चार पहियों के वाहन (व्यापारिक प्रयोग हेतु)	100.00
15	मोटर गैराज (वर्कशॉप)	1000.00
16	स्कूटर गैराज (रिपेयरिंग)	400.00
17	मोटर वाहन एजेन्सी (सेल्स / सर्विस)	2500.00
18	स्कूटर एजेन्सी 2-पहिया 3-पहिया (सेल्स / सर्विस)	2000.00
19	साइकिल की दुकान	400.00
20	साइकिल मरम्मत की दुकान	100.00
21	मोटर पार्ट्स की दुकान	200.00
22	टायर पंचर बनाने की दुकान	100.00
23	टायर पर रबर चढाने की दुकान	500.00
24	टैक्सी / कमान्डर यूनियन	1500.00
25	ट्रक / टिप्पर यूनियन	3000.00
26	ट्रेवल एजेन्सी	400.00
27	हाथ ठेली	25.00

## 4—पैट्रोलियम :-

1	दुकान मिटटी का तेल (100 गैलन तक)	50.00
2	दुकान मिटटी का तेल (300 गैलन तक)	100.00
3	दुकान मिटटी का तेल (500 गैलन तक)	200.00
4	पेट्रोल पम्प डीजल (थोक औंयल कम्पनी)	3500.00
5	पेट्रोल पम्प डीजल (फुटकर)	2000.00
6	जनरेटर डीजल (व्यावसायिक प्रयोग)	100.00
7	दुकान अन्य पेट्रोलियम	600.00
8	गैस एजेन्सी	2000.00
9	मिटटी के तेल की एजेन्सी	2000.00

## 5—अन्य व्यवसाय/इलैक्ट्रॉनिक्स/इलैक्ट्रीकल्स :-

1	बिजली का सामान (थोक)	1500.00
2	बिजली का सामान (फुटकर)	250.00
3	ओडियो लाइब्रेरी	200.00
4	वीडियो लाइब्रेरी	300.00
5	केबिल टीवी०	800.00
6	टी०टी०शाप/इलैक्ट्रॉनिक वस्तुएं	700.00
7	रेडियो टी०वी०मरम्मत	200.00
8	बैलिंग / खराद की दुकान	400.00
9	बैल्डर	200.00
10	घड़ी की दुकान विक्रय/मरम्मत	200.00
11	एस०टी०डी० आदि	200.00
12	टाइपिंग सेक्टर	200.00

1	2	3
13	कम्प्यूटर सेक्टर	300.00
14	फोटो स्टेट की दुकान	150.00
15	फोटो स्टूडियो की दुकान	300.00

## 6—अन्य व्यवसाय मास/गोस्त/मछली/पशुपालन :—

1	बकरा मॉस की दुकान	500.00
2	सुअर मॉस की दुकान	500.00
3	मुर्गा मॉस की दुकान	400.00
4	मछली धिक्य	400.00
5	पशु बध (स्लाटर हाउस)	25.00
6	हड्डियाँ खाल गोदाम	1000.00
7	खाल एवं खाल उतारने वालों पर	500.00
8	कांजी हाउस व बन्द जानवरों पर जुर्माना	200.00
9	प्रति खरकी जानवर बकरी आदि	10.00
10	प्रति खरकी जानवर(गाय/भैंस/घोड़े आदि)	25.00

## 7—अन्य व्यवसाय उद्योग/बीमा :—

1	बेडा नावे	300.00
2	बजरा नाव	100.00
3	छोटी नाव	50.00
4	ज्वैलर्स छोटे (5 लाख टर्न ओवर तक )	2000.00
5	ज्वैलर्स छोटे (5 लाख टर्न ओवर से ऊपर)	5000.00
6	आर्केटेक्ट/कन्सलटेन्ट/चार्टर एकाउन्टेन्ट/कास्ट एकाउन्टेन्ट	2000.00
7	फाइनेस कम्पनी (चिट शाखा)	3000.00
8	इन्स्योरेन्स कम्पनी प्रति शाखा	800.00
9	फाउंडिंग इंजीनियरिंग इन्डस्ट्रीज	800.00
10	बिथर बार	3000.00
11	देशी शराब की दुकान	6000.00
12	अंग्रेजी शराब की दुकान	12000.00
13	ठेकेदार (पी०आ०डब्ल००)	2000.00
14	टेन्ट हाउस	1000.00
15	साबुन फैक्ट्री	500.00
16	आईस फैक्ट्री एवं कोल्ड ड्रिंक्स	800.00
17	कंकड़ तथा सुखी का भट्ठा	5000.00
18	चूना का भट्ठा	2500.00
19	इट का भट्ठा	35000.00
20	पेठा बनाने का कारखाना	500.00
21	जूता बनाने का कारखाना	3000.00
22	गेट फैक्ट्री	100.00
23	बेकरी (भट्टी )	300.00
24	बेकरी (पावर)	500.00
25	मसाला / पान मसाला फैक्ट्री	3000.00
26	आईस फैक्ट्री	200.00
27	प्लास्टिक फैक्ट्री	2000.00

1	2	3
28	प्लास्टिक ट्रेडर्स	300.00
29	बिल्डर्स (रजिस्टर्ड)	2500.00
30	आटा चक्की	200.00
31	धुलाई गह (लॉडी)	200.00
32	डाइ क्लीनर्स	300.00
33	कैटरिंग	300.00
34	गैस फिलिंग प्लांट	6000.00
35	आसा मशीन	400.00
36	रुई धुलने की मशीन	200.00
37	वक्सा/बाल्टी/अरमारी मरम्मत की दुकान	200.00
38	तेल पेरेन/आटा पीसने/मसाला पीसने की दुकान	300.00
39	प्रिटिंग प्रेस की दुकान	300.00
40	केशर मशीन	1000.00

## 8—अन्य व्यवसाय जनरल मर्चेन्ट/बिसातखाना :-

1	कपड़े की दुकान (थोक)	1000.00
2	कपड़े की दुकान (फुटकर )	300.00
3	चाय पत्ती विकेता (थोक)	300.00
4	जनरल मर्चेन्ट	300.00
5	कोयला थोक विकेता	2000.00
6	कोयला फुटकर विकेता	200.00
7	भूसा विकेता	300.00
8	अनाज तिलहन गुड विकेता (थोक)	1500.00
9	पान बीड़ी सिगरेट की दुकान	100.00
10	किताबों की दुकान (थोक)	500.00
11	किताबों की दुकान /स्टेशनरी (फुटकर)	200.00
12	टिक्कम मार्चेन्ट	8000.00
13	फर्टिलाइजर शॉप	300.00
14	सब्जी/फल की दुकान	200.00
15	मसाला की दुकान	200.00
16	फर्नीचर की दुकान	400.00
17	फर्नीचर/लकड़ी का सामान बनाने की दुकान	600.00
18	कांकरी विकेता	300.00
19	चूड़ी विकेता	300.00
20	मिट्टी के बर्तन बनाने/ विक्रय	200.00
21	रेडिमेड कपड़े की दुकान	300.00
22	सरकारी सस्ते गले की दुकान	150.00
23	सीमेंट की दुकान	500.00
24	किराना की दुकान (थोक)	400.00
25	किराना की दुकान (फुटकर)	200.00
26	आतिशबाजी की दुकान	200.00
27	बन्दूक कारतुश की दुकान	500.00
28	दुध विकेता मोटर साइकिल से	100.00
29	दुध विकेता दुकान	200.00

1	2	3
30	मोची की दुकान जिसमें जूते बनते हैं।	250.00
31	लॉटरी विक्रेता	15000.00
32	न्यूज पेपर पत्रिकाएँ	100.00
33	लकड़ी के टाल की दुकान (थोक)	400.00
34	लकड़ी के टाल की (फुटकर)	200.00
35	बैण्ड बनाने की दुकान	300.00
36	गदड़ गोदाम	300.00
37	लोहा व्यापारी / सीमेन्ट ईट बालू मारबल टाईल्स सेनेटी पेट	800.00
38	हियर कटिंग शैलून	200.00
39	ब्यूटी पार्लर	200.00
40	टेलरिंग हाऊस (5-कर्मचारी तक)	200.00
41	टेलरिंग हाऊस (5-कर्मचारी से अधिक)	400.00
42	डेरी फर्म	200.00
43	बर्टन की दुकान	200.00
44	बैंकर्स (दुकान)	300.00
45	अन्यथा / विविध व्यवसाय	300.00

३-लाइसेन्स-

आवेदक द्वारा लाइसेन्स प्राप्त करने हेतु आवेदन पत्र के साथ 02 फोटो (पासपोर्ट साईज़) लगी होनी चाहिये तथा आवेदन में व्यवसाय का मद्देनजरण देना होगा।

4-प्राप्त आवेदन पत्र पर नगरपालियत द्वारा समुचित विचार रूपण 15 दिवस के अन्दर शुल्क लेकर लाइसेन्स दिये जाने का निर्णय लिया जायेगा, जिसकी सचिन आवेदक को विभाग द्वारा दिया जायेगी।

5-सूची में वर्णित व्यवसायिक लाइसेन्स एक अप्रैल से 31 मार्च तक की अवधि के बीच व्यवसायाओं द्वारा प्रत्येक दशा में बनाया जाना अनिवार्य होगा। इस लाइसेन्स की अवधि 01 अप्रैल से 31 मार्च (1 वित्तीय वर्ष) तक वैध होगी अन्यथा की स्थिति में जो विलम्ब शल्क लाइसेन्स अधिकारी द्वारा निर्धारित किया जायेगा। अतिरिक्त विलम्ब शल्क के रूप में जमा करना होगा।

6-लाइसेन्स जारी करने का अधिकार अधिशासी अधिकारी में निहित होगा।

7-जांचकर्ता के जांच के समय व्यवसाय से सम्बन्धित सभी प्रकार की सूचना उपलब्ध कराने का उत्तरदायित्व व्यवसायकर्ता का होगा।

8-लाइसेन्सधारक अपना व्यवसाय बदलता है तो उसकी सूचना अनिवार्य रूप से एक माह के अन्दर नगरपालिका लम्डगांव में अपने पुराने लाइसेन्स विवरण के साथ लिखित रूप में उपलब्ध करवा देगा।  
 9-उक्त सूची में वर्णित लाइसेन्सों के नियम का उल्लंघन होने की दशा में लाइसेन्स अधिकारी जनहित में किसी भी समय लाइसेन्स विलापन का घटना है। उत्तरपूर्व अधिकारी के आदेशों के विरुद्ध भागीदार की अनिवार्य का भाष्यालय अग्रणी प्राप्ति के में जिहित होगा।

३५

उपरोक्त उपनियम का उल्लंघन नगरपालिका अधिनियम 1916 की धारा 29 की उपधारा (1) के अन्तर्गत प्रदद अधिकारों का प्रयोग करते हुये नगरपालियत लम्बवांग टिहरी, जनपद टिहरी गढवाल यह प्राविधान करती है। कि इन नियमों का उल्लंघन करने पर सम्बन्धित व्यवसायक, व्यक्ति का दोष सिद्ध होने पर ₹ 1,000.00 तक का अर्थदण्ड किया जा सकता है। प्रथम दोष सिद्ध होने पर यदि कोई व्यवसायक/व्यक्ति उल्लंघन जारी रखता है तो प्रतिदिन के लिये जिसमें उल्लंघन वर्णित हो ₹ 25.00(पच्चीस रु.) प्रतिदिन की दर से अतिरिक्त अर्थदण्ड लिया जा सकता है। अर्थदण्ड की धनराशि न चुकाने पर कारावास से दण्डित होगा जो 6 मास तक हो सकता है।

16 अप्रैल, 2017 ई०

संख्या 05 / न०ठो०अप०प्र०प०००० / प्ला० उपविधि / 2017-18—नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा-298, उपधारा-2 खण्ड-(झ) (घ) में प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियमावली, 2000 के क्रियान्वयन हेतु नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्ध उपविधि, 2017 बनायी जाती है। जनसामान्य सूचना की आपत्ति एवं सुझाव हेतु प्रकाशित की जा रही है। कोई भी व्यक्ति उपविधि के सम्बन्ध में नियत अवधि, प्रकाशन की तिथि से 30 दिन के भीतर नगरपालिका कार्यालय लम्बगाँव जनपद टिहरी गढ़वाल में आपत्ति एवं सुझाव लिखित रूप से प्रस्तुत कर सकते हैं। नियत अवधि के बाद उपविधि को अन्तिम रूप दिया जायेगा, जिसे उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

## नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन पॉलिथीन/प्लास्टिक उपविधि-2017

### संक्षिप्त प्रसार एवं प्रारम्भ -

१—यह उपविधि नगरपालिका अधिनियम 1916 के धारा-298, उपधारा-2 खण्ड-(झ) (घ) में प्रदत्त अधिकारों को प्रयोग करते हुए नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन उपविधि-2017 कहलायेगी।

२—यह उपविधि नगरपालिका, लम्बगाँव जनपद-टिहरी गढ़वाल के सम्पूर्ण क्षेत्र में प्रभावी होगी।

३—यह उपविधि उत्तराखण्ड सरकार के सरकारी गजट में प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होगी।

### परिभाषाएः

**I—नगरीय ठोस अपशिष्ट** के अन्तर्गत औद्योगिक परिसंकटमय अपशिष्टों को छोड़कर किन्तु उपचारित जैव चिकित्सीय अपशिष्टों को सम्बिलित करते हुये ठोस या अर्द्ध ठोस के रूप में नगरीय/अधिसूचित क्षेत्रों में पैदा किया जाने वाले वाणिज्यक तथा आवासीय अपशिष्ट आते हैं।

**II—उपविधि से तात्पर्य** नगरपालिका अधिनियम 1916 के उपबन्धों के अधीन बनाई गयी कोई उपविधि से है।

**III—नगरपालिका अधिनियम 1916 के उपबन्धों के अधीन बनाई गयी कोई उपविधि से है।**

**IV—अधिशासी अधिकारी से तात्पर्य** नगरपालिका अधिनियम 1916 के अन्तर्गत उत्तरप्रदेश/उत्तराखण्ड पालिका केन्द्रीयत सेवा नियमावली-1966 के अधीन नियुक्त अधिशासी अधिकारी से है।

**V—सफाई निरीक्षक से तात्पर्य** नगरपालिका अधिनियम 1916 के अनुक्षेद 243 (अ) के खण्ड 7 के उपबन्ध (ग) के अधीन किसी नगर के संगठित नगरपालिका से है।

**VI—निरीक्षक अधिकारी का तात्पर्य** नगरपालिका अधिनियम 1916 के अन्तर्गत उत्तरप्रदेश/उत्तराखण्ड पालिका केन्द्रीयत सेवा नियमावली-1966 के अधीन नियुक्त अधिशासी अधिकारी से है।

**VII—नियम से तात्पर्य** भारत सरकार के पर्यावरण और वन मंत्रालय की अधिसूचना संख्या-648 नई दिल्ली, मंगलवार 03 अक्टूबर 2000 असाधारण अधिसूचना नई दिल्ली दिनांक-25 सितम्बर 2000 द्वारा पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम 1986 के अन्तर्गत नगरीय ठोस अपशिष्ट (प्रबन्धन एवं हथालन) नियम 2000 बनाये गये से है।

**VIII—अधिनियम से तात्पर्य** उत्तरप्रदेश/उत्तराखण्ड नगरपालिका अधिनियम से है।

**IX—जीव नाशित/जैव निम्नकारणीय/ जैविक अपशिष्ट (**biodegradable waste**)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से जिसका सूक्ष्म जीवों द्वारा निम्नकारण किया जा सकता है। जैसे बचा हुआ खाना, सब्जी एवं फलों के छिलके, फूलों—पौधों के पत्ते एवं अन्य जैविक अपशिष्ट आदि।

**X—जीव अनाशित अपशिष्ट (**non- biodegradable, waste**)** से तात्पर्य ऐसे कूड़ा-कचरा सामग्री से है जो जीव नाशित कूड़ा कचरा नहीं है और इसके अन्तर्गत प्लास्टिक भी है।

**XI—पुनर्दर्कणीय अपशिष्ट (**recyclable waste**)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से है जो दोबारा किसी भी प्रकार सीधे अथवा विधि से परिवर्तित उसका दोबारा उपयोग किया जा सकता है, जैसे—प्लास्टिक, पॉलिथीन(निर्धारित माइक्रोन के अन्दर) कागज, धातु, रबड़ आदि।

**XII—जैव चिकित्सीय अपशिष्ट (**biomedical waste**)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से है जिनका जनन मानवों व पशुओं के रोग निदान, उपचार, प्रतिरक्षणीयकरण के दौरान या उससे सम्बन्धित किसी अनुसंधान, क्रियाकलापों या जैविक के उत्पादन या परीक्षण के दौरान हुआ हो।

**XIII—संग्रहण (**collection**)** से तात्पर्य अपशिष्ट के उत्पाति स्थल, संग्रहण, बिन्दुओं तथा किसी अन्य स्थान से ठोस अपशिष्ट को उठाया जाना अनिवार्य है।

**XIV—कचरा खाद बनाने (**composting**)** से एक ऐसी नियन्त्रित प्रक्रिया से है जिसमें कार्बनिक पदार्थ का सूक्ष्म जैवीय निम्नकरण अन्तर्वलित है।

**xv—ઢહન તથા નિર્માણ સમ્વન્ધી અપશિષ્ટ (demolition and construction waste)** સે સન્નિર્માણ, પુનઃનિર્માણ, મરમત ઔર ઢહને સમ્વન્ધી સંકિયા કે પરિણામ સ્વરૂપ નિર્માણ સામગ્રી રોડિયોં ઔર મલબે સે ઉદ્ભૂત અપશિષ્ટ સે હૈ।

**xvi—વ્યાય (disposal)** સે ભૂજલ, સતહ જલ તથા પરિયેશી વાયુ ગુણવત્તા કો પ્રદૂષણ સે બચાને હેતુ આવશ્યક સાવધાની સે નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ કા અન્તિમ રૂપ સે વ્યાય અભિપ્રેત હૈ।

**xvii—મૂળિકરણ (landfilling)** સે ભૂજલ, સતહ જલ કો પ્રદૂષણ ઓર વાયુ કે સાથ ઉડને વાલી ધૂલ, હવા કે સાથ ઉડને વાલા કૂડા, બદ્ધું આગ કે ખતરે, પદ્ધતીઓ કો ખતરા, નાશી, જીવ/કૃતક, ગ્રીન હાઉસ ગેસ ઉત્સર્જન, ઢાલ અસ્થિરતા ઔર કટાવ કે લિયે સરકાત્સક ઉપકરોં કે સાથ ડિજાઇન કો ગયી સુવિધા મેં અપશિષ્ટ, ઠોસ અપશિષ્ટ કા ભૂમિ ભરણ પર નિપટાન અભિપ્રેત હૈ।

**xviii—નિલાલિતક (leachate)** સે વહ દ્વારા અભિપ્રેત હૈ જિસકા ઠોસ અપશિષ્ટ યા અન્ય માધ્યમ સે રિસાવ વ હૈ। તથા જિસને ઇસમે ધૂલિત અથવા નિલાલિત પદવાર્થ કા નિષ્કર્ષ કિયા હૈ।

**xix—નગરપાલિકા પ્રાધિકારી (municipal authority)** સે સ્થૂનિસિપલ કોર્પોરેશન, સ્થૂનિસિપેલિટી, નગરપંચાયત, નગરપાલિકા પરિષદ જિસકે અન્તર્ગત અધિસૂચિત ક્ષેત્ર, સમિતિ (એનોરોસી) અથવા સુસંગત કાન્યૂનો કે અન્તર્ગત ગઠિત કોઈ અન્ય સ્થાનીય નિકાય અભિપ્રેત હૈ, જહાં નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ કા પ્રબન્ધ ઔર હથાલન એસે કિસી અભિકરણ કો સૌંપાજા સકતા હૈ।

**xx—સ્થાનીય પ્રાધિકારી (local authority)** કા તાત્પર્ય પ્રવૃત્ત કિસી વિધિ કે અધીન ગઠિત નગર નિગમ, નગરપાલિકા પરિષદ, નગરપંચાયત, ક્ષેત્રપંચાયત યા ગ્રામ પંચાયત સે હૈ।

**xxi—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ (municipal solid waste)** કો અન્તર્ગત ઓદ્ધોગિક પરિસંકટમય (hazardous) અપશિષ્ટો કો છોડ કર કિન્તુ ઉપચારિત જેવ વિકિત્તસીય અપશિષ્ટો કો સમાલિત કરસે હુયે ઠોસ યા અદ્દે ઠોસ રૂપ સે નગરીય/અધિસૂચિત ક્ષેત્રોં મેં પૈદા કિયા જાને વાલા વાણિજ્યક તથા આવસીય અપશિષ્ટ આતા હૈ।

**xxii—સુવિધા કે પ્રચાલક (operator of facility)** સે કોઈ વ્યક્તિ અભિપ્રેત હૈ જો નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો કે સંગ્રહણ, પૃથ્વકરણ, ભણ્ડારણ, પરિવહન, પ્રસંસ્કરણ ઔર નિપટાન કે સુવિધા કા સ્વામી યા પ્રચાલક હૈ ઔર ઇસકે અન્તર્ગત એસા કોઈ અભિકરણ આતા હૈ જો અપને અપને ક્ષેત્ર મેં નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ કે પ્રબન્ધન એવ હથાલન કે લિયે નગરપંચાયત પ્રાધિકારી દ્વારા ઇસ રૂપ મેં નિયુક્ત કિયા ગયા હૈ। પ્રસંસ્કરણ સે વહ ગ્રાફિકા અભિપ્રેત હૈ જિસકે દ્વારા અપશિષ્ટ સામાગ્રીઓ કો નયે પુનઃ ચકિત ઉત્પાદો મેં પરિવર્તન કિયા જાતા હૈ।

**xxiii—પુનઃ ચક્રણ (recycling)** સે વહ પ્રક્રિયા અભિપ્રેત હૈ જો નયે ઉત્પાદો કે ઉત્પાદન કે લિયે પૃથ્વકરણ સામાગ્રીઓ કો ઉત્પાદન સામાગ્રી મેં પરિવર્તન કરતા હૈ જો અપને મૂલ ઉત્પાદન કે સ્તમાન હો સકતા હૈ યા નહીં ભી હો સકતા હૈ।

**xxiv—પૃથ્વકરણ (segregation)** સે નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો કો કાર્બનિક, અકાર્બનિક, પુનઃચક્રણ યોગ્ય ઔર પરિસંકટમય અપશિષ્ટો કો બર્ગ સે અલગ-અલગ કરના અભિપ્રેત હૈ।

**xxv—મણ્ડારણ (storage)** સે નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો કે અસ્થાયી રૂપ સે ઇસ પ્રકાર ડિબા બન્દ કિયા જાના અભિપ્રેત હૈ જિસસે કૂડા-કરકટ, રોગ વાહકો કે આકર્ષિત કરને, આવાર પશુઓ તથા અત્યધિક દુર્બળ કો રોકા જા સકે।

**xxvi—પરિવહન (transportation)** સે વિશેષ રૂપ સે ડિજાઇન કી ગયી પરિવહન પ્રણાલી દ્વારા સ્વચ્છતા સે એક સ્થાન સે દૂસરે સ્થાન તક નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ કે પરિવહન કરના અભિપ્રેત હૈ તાકિ દુર્બળ, કૂડા કરકટ બિખરને, રોગ વાહકો કી પહુંચ સે રોકા જા સકે।

**5—કોઈ ભી વ્યક્તિ/સ્થાપન (establishment)** નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો કો નાલી, સઢક, ગલી, ફુટપાથ, કિસી ખાલી સ્થાન પર જો નગરપંચાયત/નગરપાલિકા દ્વારા ઇસ પ્રયોજન કે લિયે નિર્ધારિત નહીં કિયા ગયા હૈ, ન લાલેગે ઔર ન ડલવાયેં।

**6—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો** કે ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન અપશિષ્ટ ઉત્પાદન સ્થળ પર દો કૂડેદાન રહેણા જિસમે સે વહ એક મેં જૈવ નિમ્નકરણીય અપશિષ્ટ તથા દૂસરે મેં પુનઃ ચક્રણ સંગ્રહિત કરેણ।

**7—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો** કે ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન દ્વારા ઉક્ત બિન્દુ 6 કે અનુસાર સંગ્રહિત જૈવ નિમ્નકરણીય અપશિષ્ટ પ્રતિદિન તથા પુનઃચક્રણ અપશિષ્ટ સપ્તાહ મેં એક દિન નગરપંચાયત/નગરપાલિકા કે દ્વારા નિર્ધારિત સમય પ્રક્રિયા કે અનુસાર નગરપંચાયત/નગરપાલિકા કે કર્મચારી સુવિધા પ્રચાલક (operator of a facility) કો દેના હોગા (કિન્તુ જીવ નાશિત કૂડા, જીવ નાનાશિત થૈલે મેં રહેણી નહીં ડાલ સકેં) જિસકે લિયે

અનુસૂચી મેં નિર્ધારિત દરે જો સમય-સમય પર સંશોધિત કરી જાં સકેં કે અનુસાર ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન સે પ્રતિસાહ સેવા શુલ્ક (user charges) લિયે જાયેં।

**8—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટ** કે ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન ઢહાન તથા નિર્માણ સમ્વન્ધી અપશિષ્ટો કો ઉઠાને કે લિયે નગરપંચાયત/નગરપાલિકા સે સમ્પર્ક કર પાલિકા દ્વારા નિર્ધારિત વ્યવસ્થા કે અનુસાર એસે અપશિષ્ટો કો ઉઠાને કે લિયે નિર્ધારિત દર પર સેવા શુલ્ક (user charges) ભુગતાન કરના હોગા।

**9—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો** કે ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન દ્વારા જહાં તક સમ્ભવ હો બાગવાની વાંસી પેડ-પોધો કો કૂડે પરિસર મેં હી કમ્પોસ્ટ કરના હોગા, જહાં એસા કરના સમ્ભવ ન હો તો નગરપંચાયત/નગરપાલિકા સે સમ્પર્ક કરી પંચાયત/પાલિકા દ્વારા નિર્ધારિત વ્યવસ્થા કે અનુસાર એસે અપશિષ્ટો કો ઉઠાને કે લિયે નિર્ધારિત દર સેવા શુલ્ક (user charges) ભુગતાન કરના હોગા।

**10—નગરીય ઠોસ અપશિષ્ટો** કે ઉત્પાદક વ્યક્તિ/સ્થાપન દ્વારા પરિસંકટમય (hazardous) કો અલગ સે જમા કરના હોગા ઔર 15 દિન મેં એક બાર દ્વાર-દ્વાર સંગ્રહણ હેતુ કર્મચારી/સુવિધા પરિચાલક કો દેના હોગા।

- 11—नगरीय ठोस अपशिष्टो के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन जीव चिकित्सा अपशिष्टो का प्रबन्धन जीव-चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबन्धन एंव हस्तान) नियम 1998 के अनुसार करेगा बिना उपचारित जैव-चिकित्सा अपशिष्टो को नगरीय ठोस अपशिष्टो में नहीं मिलायेगा।
- 12—नगरीय ठोस अपशिष्टो के उत्पादन करने वाला/हथालन करने वाला व्यक्ति/स्थापन तथा अन्य कोई भी व्यक्ति नगरीय ठोस अपशिष्ट को न जलायेगा और न ही जलवायेगा।
- 13—नगरीय ठोस अपशिष्टो के उत्पादन, पृथक्करण, संग्रहण, भण्डारण, परिवाहन तथा व्यवन से सम्बन्धित स्थल का निरीक्षण का अधिकार निरीक्षण अधिकारी को होगा।
- 14—निरीक्षण अधिकारी द्वारा स्थल पर यदि तत्काल ही नगरीय ठोस अपशिष्ट को उठाने की आवश्यकता समझी जाती है तो अपशिष्ट उत्पादक के द्वारा नगरपालिका सुविधा प्रचालक इसे तत्काल उठवा सकेगा और उसके लिये स्थल पर मासिक यूजर चार्जस के अतिरिक्त यूजर चार्जस वसूल किया जा सकेगा। जिसकी रसीद अपशिष्ट उत्पादक को दी जायेगी वह धनराशि उसी दिन अथवा अगले कार्य दिवस में नगरपालिका सुविधा प्रचालक के खाते में जमा की जायेगी।
- 15—अनुसूची में दी गयी प्रतिवर्ष 10 प्रतिशत की वृद्धि की जायेगी जिसकी गणना रु० 5.00 को पूर्णक में की जायेगी।
- 16—उपविधि में लगाये जाने वाले यूजर चार्जस/सेवा शुल्क में छूट का प्राविधान नहीं होगा।

### अनुसूची-1 सेवा शुल्क(**user charges**)

क्रमांक	अपशिष्ट उत्पादक के श्रेणी/अपशिष्ट के प्रकार	प्रतिमाह सेवा शुल्क ( <b>user charges</b> ) की प्रस्तावित राशि रु० में
1—	समस्त आवासीय घर	रु० 20.00 प्रतिमाह।
2—	सब्जी एवं फल विक्रेता	ठेली पर फेरी में रु० 5.00 प्रतिदिन दुकान/फड पर रु० 25.00 प्रतिमाह।
3—	रेस्टोरेन्ट	न्यूनतम 50.00 रु० प्रतिमाह।
4—	होटल/गैस्ट हाउस	20 बैड तक रु० 75.00 प्रतिमाह 21 बैड से ऊपर रु० 100.00 प्रतिमाह।
5—	लांजिंग	50.00 रु० प्रतिमाह।
6—	आश्रम/अखाडा	20 बैड तक रु० 100.00 20 बैड से ऊपर रु० 200.00 प्रतिमाह।
7—	धर्मशाला	10 कमरों तक रु० 100.00 प्रतिमाह 10 कमरों से ऊपर रु० 200.00 प्रतिमाह, इसके अतिरिक्त विवाह/उत्सव आयोजन पर रु० 300.00 प्रतिदिन अतिरिक्त।
8—	बारातधर	रु० 300.00 प्रतिमाह।
9—	बैकरी	रु० 50.00 प्रतिमाह।
10—	कार्यालय	रु० 200.00 प्रतिमाह।
11—	स्कूल/शिक्षण संस्थाएं (आवासीय)	रु० 200.00 प्रतिमाह।
12—	स्कूल/शिक्षण संस्थाएं (अनावासीय)	रु० 100.00 प्रतिमाह।
13—	हॉस्पिटल/नर्सिंग होम (बायो मेडीकल वेस्ट को छोड़कर)	20 बैड तक रु० 300.00 प्रतिमाह 20 बैड से ऊपर रु० 500.00 प्रतिमाह।
14—	क्लीनिक (मेडिकल)	रु० 30.00 प्रतिमाह।
15—	दुकान	रु० 30.00 प्रतिमाह।
16—	फैक्ट्री	रु० 500.00 प्रतिमाह।
17—	वर्कशाप/कवाड़ी	रु० 300.00 प्रतिमाह।
18—	गन्ने का रस/जूस विक्रेता	रु० 25.00 प्रतिमाह।
19—	सार्वजनिक/निजी स्थलों पर सर्कस/प्रदर्शनी/विवाह आदि आयोजन जिसमें अपशिष्ट उत्पन्न हों	रु० 1000.00 प्रतिदिन।
20—	द्वान/निर्माण सम्बन्धी अपशिष्ट	100 वर्ग फिट तक रु० 20.00 प्रतिदिन एवं 100 वर्ग फिट से अधिक रु० 5.00 प्रतिवर्ग अतिरिक्त शुल्क देय होगा।

नोट:-

- 1—कूड़ा न देने पर प्रतिमाह प्रस्तावित शुल्क का 10 गुना।  
 2—**user charges** न देने पर 10 गुना अर्धदण्ड।

### अपशिष्टों के प्रकार

जैविक (biodegradable) अपशिष्ट	पुनःचक्रणीय (recyclable) अपशिष्ट	घरेलू परिसंकटमय (hazardous) अपशिष्ट
हर प्रकार का पका, बिना पका हुआ अपशिष्ट	कागज तथा हर प्रकार का प्लास्टिक	एरोसोल कैन
सब्जी एवं फलों के छिलके फूल एवं घरेलू पौधों का कड़ा	कार्ड बोर्ड तथा कार्टन	बटन सैल, स्लेसाइट / कार बैटरी
घरेलू झाँड़ से निकली गन्दगी सेनिटरी टावल बच्चों के डाइपर	हर प्रकार की पैकिंग हर प्रकार के डिब्बे परिसंकटमय को छोड़कर हर प्रकार के कांच/धातु/रबड़ लकड़ी आदि	ब्लॉच, घरेलू रसोई तथा नला सफाई का सामान आयल फिल्टर तथा कार सुरक्षा के उत्पाद रसायन तथा उसके खाली डिब्बे सौन्दर्य तथा उसके खाली डिब्बे इच्छेक्षण सुई तथा सिरीज खराब दबाइयां कीटनाशक तथा उनके डिब्बे लाईट बल्ब टूयूब लाईट तथा छोटे प्लासेन्ट बल्ब थर्मासीटर एवं अन्य पारे वाले उत्पाद पेन्ट, तेल, गोद, थिनर तथा उनके डिब्बे फोटोग्राफी के रसायन

### शास्ति

उपरोक्त उपचिकि का उलंधन नगरपालिका अधिनियम 1916 की धारा-299 (1) एवं नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियमावली-2011 के अन्तर्गत दण्डनीय होगा जो रु० 5000.00 तक हो सकेगा।

19 अप्रैल, 2017 ई०

संख्या 06 / विज्ञा० / शुल्क / उपनियम / 2017-18—नगरपंचायत लम्बगांव टिहरी, जनपद टिहरी गढ़वाल सीमान्तर्गत विज्ञापन शुल्क उपनियमावली लागू करने के लिये जनसामान्य एवं जिन पर इस उपविधि का प्रभाव पड़ने वाला है उन व्यक्तियों के सूचनार्थ प्रकाशित की जा रही है। नियत अवधि प्रकाशन की तिथि से 30 दिन बाद उपविधि को अन्तिम रूप दिया जायेगा जिसे उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

### विज्ञापन शुल्क उपनियम-2017

1—यह उपनियम नगर पंचायत लम्बगांव टिहरी जनपद टिहरी अश्लील तथा आपत्ति जनक फिल्म या पोस्टरों आदि के प्रदर्शन पर नियन्त्रण नियमावली 2017 कहलायेगी।

2—इन नियमों में विज्ञापन का अर्थ किसी भी स्थान पर सार्वजनिक रूप से प्रिन्ट या इलैक्ट्रॉनिक रूप से प्रदर्शित किये गये सूचना पट्ट, पोस्टर, होर्डिंग, साईनबोर्ड दिवारों आदि पर पेन्ट से लिखे गये (बाल पेन्टिंग) या चौक से बनाये गये लिखे गये विज्ञापनों से है।

3—इमारत का तात्पर्य किसी भी प्रकार से बनाये गये ढाँचे से है जो किसी भी मैटीरियल से बनाया गया हो।

4—कोई भी व्यक्ति नगर पंचायत लम्बगांव जनपद टिहरी की सीमा अन्तर्गत किसी स्थान पर इमारत के किसी भाग पर या ढाँचे पर विज्ञापनार्थ किसी प्रकार का विज्ञापन सूचना पट्ट पोस्टर वैनर या होर्डिंग आदि बिना नगर पंचायत के अधिशासी अधिकारी / नगर पंचायत लम्बगांव जनपद टिहरी द्वारा नियुक्त पदाधिकारी की लिखित स्वीकृति प्राप्त किये बांगे नहीं लगायेगा।

5—उपरोक्त उपनियम निम्नांकित पर लागू नहीं होगा।

(अ) ऐसे विज्ञापन जो सरकारी अथवा राष्ट्रीय कार्यों हेतु स्थानीय विकास योजनाओं हेतु शासकीय प्रतिनिधि द्वारा प्रदर्शन हेतु लगाये गये हो।

(ब) ऐसा विज्ञापन या साइन बोर्ड जो किसी स्थानीय व्यापारी/दुकानदार द्वारा अपनी दुकान या निवास पर अपने व्यवसाय के सम्बन्ध में लगाया गया हो।

(स) इसके अतिरिक्त किसी विशेष परिस्थितियों में निशुल्क विज्ञापन लगाने के लिये अधिशासी अधिकारी की लिखित अनुमति प्रदान करना आवश्यक होगा।

6—किसी भी विज्ञापन हेतु अनुमति प्राप्त करने के लिये पत्र विज्ञापन की लिपिलेखा सहित दो प्रतियों के साथ नगरपंचायत लम्बगांव जनपद टिहरी के कार्यालय में देना होगा ताकि अनुमति देते समय अधिशासी अधिकारी विज्ञापन की भाषा आदि की जांच करने के पश्चात् संतुष्ट करेंगे की विज्ञापन में किसी भी प्रकार की अश्लीलता या आपत्ति जनक भाषा या किसी समूह की भावनाओं को ठेस पहुंचाने वाली बातें या समुदायिक विष फैलाने वाली भाषा का प्रयोग तो नहीं किया गया है। इस प्रकार संतुष्ट हो जाने के बाद पहुंचाने वाली बातें या समुदायिक विष फैलाने वाली भाषा का प्रयोग तो नहीं किया गया है। इस प्रकार संतुष्ट हो जाने के बाद आवेदक को स्वीकृति प्रदान की जायेगी। किन्तु अधिशासी अधिकारी के पास यह अधिकार सुरक्षित होगा कि वह जनहित में यदि आवश्यक समझे तो अनुमति दे या ना दे। अथवा किसी प्रतिबन्ध या शर्त के साथ अनुमति दे ऐसी स्थिति में पीडित व्यक्ति आवश्यक समझे तो अनुमति दे या ना दे। अथवा किसी प्रतिबन्ध या शर्त के साथ अनुमति दे ऐसी स्थिति में पीडित व्यक्ति अध्यक्ष/प्रशासक नगरपंचायत लम्बगांव जनपद टिहरी के सम्मुख एक सप्ताह के अन्दर अपनी याचिका प्रस्तुत कर सकता है। जिस पर अध्यक्ष/प्रशासक का निर्णय अन्तिम होगा।

7—नगरपंचायत लम्बगांव जनपद टिहरी गढ़वाल अधिशासी अधिकारी के पास यह अधिकार सुरक्षित होगा कि उपविधि का उल्लंघन करके यदि कोई विज्ञापन लगा दिया गया हो तो उसे हटा सकते हैं। और इसे हटाने में हुये व्यय को विज्ञापन मालिक या ऐजेंट से वसूल कर सकते हैं यदि कोई व्यक्ति व्यय शुल्क जमा न करें अथवा विज्ञापन हटाने के एक माह के अन्दर होर्डिंग वापस करने हेतु प्रार्थना पत्र प्रस्तुत न करें तो विज्ञापन हटाने से एक माह बाद होर्डिंग एवं साइन बोर्ड नीलाम करवा सकते हैं।

8—उपनियमों के परियोजनार्थ व्यक्ति, व्यक्तियों, कम्पनी या फर्म के मालिकों, प्रबन्धकों, ऐजेंटों या उनके कारिन्दों, जिनके द्वारा कोई विज्ञापन इन उपविधियों का उल्लंघन करते हुये लगाया गया हो दोषी समझा जायेगा तथा दण्ड का भागी होगा।

इन उपनियमों में दी जाने वाली निर्गमन की अनुमति के लिये विज्ञापन शुल्क निम्न होगा।

1- 1 फुट× 1 फुट से 6 फुट × 6 फुट तक के साईज के होर्डिंग/बोर्ड-	200/- वार्षिक
2- 6 फुट× 6 फुट से 12 फुट × 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/बोर्ड-	400/- वार्षिक
3- 12 फुट× 10 फुट से 20 फुट × 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/बोर्ड-	800/- वार्षिक
4- 12 फुट× 10 फुट से 40 फुट × 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/बोर्ड-	1500/- वार्षिक
5- विज्ञापन का इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले 20 फुट × 20 फुट साइज-	2000/-वार्षिक
6- दीवारों पर की जाने वाली पेन्टिंग विज्ञापन प्रतिवर्ग मी०-	20 रु० प्रतिमाह
7- बिजली/टेलीफोन के खम्बों पर 2 × 2 फुट तक होर्डिंग/बोर्ड प्रति पोल-	10 रु० प्रतिमाह
8- बैनर कपड़े का- प्रति बैनर	100 रु प्रतिमाह
9- लकड़ी/लोहे के पाइप से सार्वजनिक सड़क पर गेट प्रतिदिन बनाने/लगाने हेतु व्यापारिक दृष्टि से	250 रु०प्रतिगेट
10- अन्य विज्ञापन इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले बोर्ड	200 रु० प्रतिदिन
11- बैलून/विज्ञापन इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले बोर्ड	100रु० प्रतिदिन
9- विशेष परिस्थितियों में अधिशासी अधिकारी नगरपालियत लम्बगाँव को कतिपय भागों में नगरपालियत के अन्तर्गत विज्ञापन, निशुल्क प्रदर्शित कराये जाने का अधिकार होगा।	
10-नगरपालियत लम्बगाँव टिहरी जनपद टिहरी गढ़वाल का बोर्ड उपरोक्त विज्ञापनों का वार्षिक ठेका भी करा सकती है जिसके लिये फर्म/व्यक्तियों/ऐजण्टों से कोटेशन अथवा बोली ले सकती है। किन्तु प्रतिबन्ध यह है कि ठेका लेने वाले व्यक्ति/फर्म उपरोक्त सभी शर्तों का पूर्ण पालन करना होगा शर्तों का उल्लंघन करने की दशा में ठेका निरस्त किया जा सकता है। एवं घरोहर/अग्रिम रूप में जमा धनराशि को जब्त किया जा सकता है।	
11-नगरपालियत लम्बगाँव जनपद टिहरी के बोर्ड के पास उपरोक्त उपविधियों के अन्तर्गत प्रत्यक्ष परिस्थितियों के आधार पर शर्तों एवं नियमों के अनुसार ठेका निर्धारित करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।	

### दण्ड

उपरोक्त उपविधियों का उल्लंघन करके यदि कोई फर्म/ठेकेदार/व्यक्ति द्वारा किसी पोस्टर/होर्डिंग अथवा उपरोक्त कोई भी विज्ञापन कहीं पर लगा दिया जाता है तो नगरपालियत लम्बगाँव जनपद टिहरी गढ़वाल उक्त विज्ञापन को हटाने के साथ ही उससे विज्ञापन का किराया सहित प्रथम दण्ड के रूप में विज्ञापन किराये के 05 गुना आर्थिक दण्ड वसूल किया जायेगा दूसरी बार उक्त अपराध उल्लंघन करने पर आर्थिक दण्ड के रूप में किराये की 10 गुना शुल्क भू-राजस्व की भांति वसूल किया जायेगा।

### ह० (अस्पष्ट)

अधिशासी अधिकारी,  
नगरपालियत लम्बगाँव,  
टिहरी।

### ह० (अस्पष्ट)

प्रशासक,  
नगरपालियत लम्बगाँव,  
टिहरी।

## कार्यालय नगरपंचायत घनसाली टिहरी, टिहरी गढ़वाल

15 अप्रैल, 2017 ई०

**संख्या 04 / लाइसेन्स शुल्क / उपविधि / 2017-18-** नगरपंचायत घनसाली, जिला टिहरी गढ़वाल उत्तराखण्ड प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1961 की धारा-294 तथा 298 में निहित अधिकारों का प्रयोग करते हुए उक्त अधिनियम की धारा-301 के प्राविधानों के अधीन नगरपंचायत घनसाली टिहरी गढ़वाल की सीमाओं के अन्तर्गत विभिन्न व्यवसायों पर लाइसेन्स फीस (दर) उपविधि 2017 बनायी जाती है जो जनसामान्य एवं जिन पर इस उपविधि का प्रभाव पड़ने वाला हो उनसे आपत्ति एवं सुझाव हेतु व्यक्तियों के सूचनार्थ प्रकाशित की जा रही है नियत अवधि प्रकाशन की तिथि 30 दिन के भीतर नगरपंचायत कार्यालय घनसाली, टिहरी गढ़वाल में लिखित आपत्ति एवं सुझाव दे सकते हैं। नियत अवधि के बाद निर्धारित दरों को अन्तिम रूप दिया जायेगा। जो उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

### व्यवसायिक लाइसेन्स फीस (दर) उपविधि 2017

#### 1—सक्षिप्त नाम प्रसार और प्रारम्भ

क—यह उपविधि नगरपंचायत घनसाली नगर व्यवसायिक लाइसेन्स एवं फीस (दर) वसूली उपविधि 2017 कहलायेगी।

#### 2—परिभाषाएँ

किसी विषय या प्रसंग से कोई वादा प्रतिकूल न होने पर इस उपविधि में—

क—नगरपालिका, /नगरपंचायत का तात्पर्य नगरपंचायत घनसाली नगर से है।

ख—सीमा का तात्पर्य नगरपंचायत घनसाली नगर की सीमाओं से है।

ग—अधिशासी अधिकारी का तात्पर्य अधिशासी अधिकारी नगरपंचायत घनसाली नगर से है।

घ—अध्यक्ष/प्रशासक का तात्पर्य नगरपंचायत नगर घनसाली के अध्यक्ष/प्रशासक से है।

ड—बोर्ड का तात्पर्य उत्तर प्रदेश, नगरपालिका अधिनियम 1961 (उत्तराखण्ड में यथावृत्त) संशोधन एवं उपान्तरण आदेश-2002 से है।

छ—लाइसेन्स का तात्पर्य नगरपंचायत घनसाली नगर की सीमान्तर्गत किये जाने वाले विभिन्न व्यवसायों के लाइसेन्स दिये जाने एवं उनसे निर्धारित शुल्क वसूली से है।

ज—अवधि का तात्पर्य प्रत्येक वित्तीय वर्ष (1 अप्रैल से 31 मार्च) एक वर्ष के लिये तक दिये जाने वाले व्यवसायिक लाइसेन्स से है।

क्र०सं०	व्यवसाय का प्रकार	निर्धारित दरे	
		1	2
1	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (15-शैया तक)	200.00	
2	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (16-30शैया तक)	300.00	
3	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (31-45शैया तक)	400.00	
4.	होटल लौजिंग तथा गेस्ट हाउस (45-शैया से ऊपर)	1000.00	
5	तीन सितारा होटल	4500.00	
6	पांच सितारा होटल	6000.00	
7	रेस्टोरेन्ट/ ढाबा	200.00	
8	चाय की दुकान/ कॉफी हाउस	150.00	
9	मिठाई की दुकान	300.00	
10	चाट की दुकान	200.00	

1	2	3
2-नर्सिंग होम/चिकित्सा सम्बन्धी:		
1	नर्सिंग होम(20- बैड तक)	1000.00
2	नर्सिंग होम(20- बैड से ऊपर)	50.00 प्रति बैड
3	प्रसूती ग्रह(20- बैड तक)	2000.00
4	प्राइवेट अस्पताल	2500.00
5	पैथोलॉजी सेन्टर	500.00
6	एक्स-रे क्लीनिक	500.00
7	डेन्टल क्लीनिक	500.00
8	प्राइवेट क्लीनिक (एलोपैथिक)	500.00
9	प्राइवेट क्लीनिक (होमोपैथिक)	300.00
10	कन्सलटेन्स डाक्टर	1000.00
11	अंग्रेजी दवा की दुकान थोक	800.00
12	अंग्रेजी दवा की दुकान फुटवर	400.00
13	होम्योपैथिक/आयुर्वेदिक दर्दाओं की दुकान	400.00
14	ऑलट्री साउन्ड क्लीनिक	1000.00
15	सी०टी०स्केन क्लीनिक	2000.00
16	क्लीनिक/मेडिकल स्टोर/एक्स-रे आदि	1000.00

## 3- परिवहन :—

1	ट्रासपोर्ट (बिना वाहन के)	1000.00
2	ट्रासपोर्ट एजेन्सी वाहन सहित	3000.00
3	आटो रिक्शा (2-सीटर)	150.00
4	आटो रिक्शा (7-सीटर)	350.00
5	आटो रिक्शा (4-सीटर)	250.00
6	मिनी बस	750.00
7	तांगा	50.00
8	रिक्शा (किराये पर)	150.00
9	रिक्शा (निजी मालिक)	75.00
10	बस	1200.00
11	बैल गाड़ी/भैसा गाड़ी	25.00
12	डेली / डेला	100.00
13	ट्राली	150.00
14	अन्य चार पहियों के वाहन (व्यापारिक प्रयोग हेतु)	100.00
15	मोटर गैराज (वर्कशाप)	1000.00
16	स्कूटर गैराज (रिपेयरिंग)	400.00
17	मोटर वाहन एजेन्सी (सेल्स/सर्विस)	2500.00
18	स्कूटर एजेन्सी 2-पहिया 3-पहिया (सेल्स/सर्विस)	2000.00
19	साईकिल की दुकान	400.00
20	साईकिल मरम्मत की दुकान	100.00
21	मोटर पार्ट्स की दुकान	200.00
22	टायर पंचर बनाने की दुकान	100.00
23	टायर पर रबर चढ़ाने की दुकान	500.00

1	2	3
24	टैक्सी/कमान्डर यूनियन	1500.00
25	ट्रैक/टिप्पर यूनियन	3000.00
26	ट्रेलर एजेन्सी	400.00
27	हाथ ठेली	25.00

## 4—पेट्रोलियम :-

1	दुकान मिट्टी का तेल (100 गैलन तक)	50.00
2	दुकान मिट्टी का तेल (300 गैलन तक)	100.00
3	दुकान मिट्टी का तेल (500 गैलन तक)	200.00
4	पेट्रोल पम्प डीजल (थोक आयल कम्पनी)	3500.00
5	पेट्रोल पम्प डीजल (फुटकर)	2000.00
6	जनरेटर डीजल (व्यावसायिक प्रयोग)	100.00
7	दुकान अन्य पेट्रोलियम	600.00
8	गैस एजेन्सी	2000.00
9	मिट्टी के तेल की एजेन्सी	2000.00

## 5—अन्य व्यवसाय/इलैक्ट्रानिक्स/इलैक्ट्रीकल्स :-

1	बिजली का सामान (थोक)	1500.00
2	बिजली का सामान (फुटकर)	250.00
3	ओडियो लाइब्रेरी	200.00
4	वीडियो लाइब्रेरी	300.00
5	वेबिल टीवी	800.00
6	टी०टी०शाप/इलैक्ट्रानिक वस्तुएं	700.00
7	रेडियो टी०वी०मरम्मत	200.00
8	बैलिंग/खाराद की दुकान	400.00
9	बैल्डर	200.00
10	घड़ी की दुकान बिक्रय/मरम्मत	200.00
11	एस०टी०डी० आर्दि	200.00
12	टाइपिंग सेक्टर	200.00
13	कम्प्यूटर सेक्टर	300.00
14	फोटो स्टेट की दुकान	150.00
15	फोटो स्टूडियो की दुकान	300.00

## 6—अन्य व्यवसाय मास/गोस्त/मछली/पशुपालन :-

1	बकरा मॉस की दुकान	500.00
2	सुअर मॉस की दुकान	500.00
3	मुर्गा मॉस की दुकान	400.00
4	मछली बिक्रय	400.00

1	2	3
5	पशु बध (स्लाटर हाउस)	25.00
6	हड्डी खाल गोदाम	1000.00
7	खाल एवं खाल उतारने वालों पर	500.00
8	कांजी हाउस व बन्द जानवरों पर जुर्माना	200.00
9	प्रति खरकी जानवर बकरी आदि	10.00
10	प्रति खरकी जानवर(गाय/भैंस/घोड़े आदि)	25.00

## 7-अन्य व्यवसाय उद्योग/बीमा :-

1	बेडा नावे	300.00
2	बजरा नाव	100.00
3	छोटी नाव	50.00
4	जैलर्स छोटे (5 लाख टर्न ओवर तक )	2000.00
5	जैलर्स छोटे (5 लाख टर्न ओवर से ऊपर)	5000.00
6	आर्कटिक/कन्सलटेन्ट/चार्टर एकाउन्टेन्ट/कास्ट एकाउन्टेन्ट	2000.00
7	फाइनेस कम्पनी (चिट शाखा)	3000.00
8	इन्श्योरेन्स कम्पनी प्रति शाखा	800.00
9	फाउंडिंग इंजीनियरिंग इन्डस्ट्रीज	800.00
10	बियर बार	3000.00
11	देशी शराब की दुकान	6000.00
12	अंग्रेजी शराब की दुकान	12000.00
13	ठेकेदार (पीओआर०डब्लू०)	2000.00
14	टेन्ट हाउस	1000.00
15	साबुन फैक्ट्री	500.00
16	आईस फैक्ट्री एवं कोल्ड ड्रिंक्स	800.00
17	कंकड तथा सुखी का भट्ठा	5000.00
18	चूना का भट्ठा	2500.00
19	ईट का भट्ठा	35000.00
20	पेटा बनाने का कारखाना	500.00
21	जूता बनाने का कारखाना	3000.00
22	गेट फैक्ट्री	100.00
23	बेकरी (भट्टी)	300.00
24	बेकरी (पावर)	500.00
25	मसाला / पान मसाला फैक्ट्री	3000.00
26	आईस फैक्ट्री	200.00
27	प्लास्टिक फैक्ट्री	2000.00
28	प्लास्टिक ट्रेडर्स	300.00
29	बिल्डर्स (रजिस्टर्ड)	2500.00
30	आटा चक्की	200.00
31	धुलाई गह (लॉडी)	200.00
32	डाई क्लीनर्स	300.00
33	कैटरिंग	300.00
34	गैस फिलिंग प्लांट	6000.00

1	2	3
35	आरा मशीन	400.00
36	रुई धुलने की मशीन	200.00
37	वक्सा/बाल्टी/अरमारी मरम्मत की दुकान	200.00
38	तेल परेन/आटा पीसने/मसाला पीसने की दुकान	300.00
39	प्रिंटिंग प्रेस की दुकान	300.00
40	केशर मशीन	1000.00

## 8—अन्य व्यवसाय जनरल मर्चेन्ट/बिसातखाना :-

1	कपड़े की दुकान (थोक)	1000.00
2	कपड़े की दुकान (फुटकर )	300.00
3	चाय पत्ती बिक्रेता (थोक)	300.00
4	जनरल मर्चेन्ट	300.00
5	कौथला थोक विक्रेता	2000.00
6	कोयला फुटकर विक्रेता	200.00
7	भूसा विक्रेता	300.00
8	अनाज तिलहन गुड विक्रेता (थोक)	1500.00
9	पान बीड़ी सिगरेट की दुकान	100.00
10	किताबों की दुकान (थोक)	500.00
11	किताबों की दुकान / स्टेशनरी (फुटकर)	200.00
12	टिम्ब्रम मार्चेन्ट	8000.00
13	फटिलाइजर शॉप	300.00
14	सब्जी/फल की दुकान	200.00
15	मसाला की दुकान	200.00
16	फर्नीचर की दुकान	400.00
17	फर्नीचर/लकड़ी का सामान बनाने की दुकान	600.00
18	कांकरी बिक्रेता	300.00
19	चूड़ी बिक्रेता	300.00
20	मिठाई के बर्तन बनाने/बिक्रेय	200.00
21	रेडिमेड कपड़ी की दुकान	300.00
22	सरकारी सर्स्टे गले की दुकान	150.00
23	स्पीमेन्ट की दुकान	500.00
24	किराना की दुकान (थोक)	400.00
25	किराना की दुकान (फुटकर)	200.00
26	आतिशबाजी की दुकान	200.00
27	बन्दूक कारतुश की दुकान	500.00
28	दुध विक्रेता मोटर साइकिल से	100.00
29	दुध विक्रेता दुकान	200.00
30	मौची की दुकान जिसमें जूते बनते हैं।	250.00
31	लॉटरी विक्रेता	15000.00
32	न्यूज पेपर पत्रिकाएँ	100.00
33	लकड़ी के टाल की दुकान (थोक)	400.00
34	लकड़ी के टाल की (फुटकर)	200.00

1	2	3
35	बैण्ड बनाने की दुकान	300.00
36	गदड़ गोदाम	300.00
37	लोहा व्यापारी / सीमेंट इंट बालू मारबल टाईल्स सेनेटी पेट	800.00
38	हियर कटिंग शैलून	200.00
39	ब्यूटी पार्लर	200.00
40	टेलरिंग हाऊस (5-कर्मचारी तक)	200.00
41	टेलरिंग हाऊस (5-कर्मचारी से अधिक)	400.00
42	डेरी फर्म	200.00
43	बर्टन की दुकान	200.00
44	बेकर्स (दुकान)	300.00
45	अन्यथा / विविध व्यवसाय	300.00

## 3—लाइसेन्स—

आवेदक द्वारा लाइसेन्स प्राप्त करने हेतु आवेदन पत्र के साथ 02 फोटो (पासपोर्ट साईज) लगी होनी चाहिये तथा आवेदन में व्यवसाय का मदविवरण देना होगा।

4—प्राप्त आवेदन पत्र पर नगरपालिका द्वारा समुचित विचार रूपण 15 दिवस के अन्दर शुल्क लेकर लाइसेन्स दिये जाने का निर्णय लिया जायेगा, जिसकी सूचना आवेदक को विभाग द्वारा दि जायेगी।

5—सूची में वर्णित व्यवसायिक लाइसेन्स एक अप्रैल से 31 मार्च तक की अवधि के बीच व्यवसादार्यों द्वारा प्रत्येक दशा में बनाया जाना अनिवार्य होगा। इस लाइसेन्स की अवधि 01 अप्रैल से 31 मार्च (1 वित्तिया वर्ष) तक वैध होगी अन्यथा की स्थिति में जो विलम्ब शुल्क लाइसेन्स अधिकारी द्वारा निर्धारित किया जायेगा। अतिरिक्त विलम्ब शुल्क के रूप में जमा करना होगा।

6—लाइसेन्स जारी करने का अधिकार अधिकारी अधिकारी में निहित होगा।

7—जाचकर्ता के जाच के समय व्यवसाय से सम्बन्धित सभी प्रकार की सूचना उपलब्ध कराने का उत्तरदायित्व व्यवसायकर्ता का होगा।

8—लाइसेन्सधारक अपना व्यवसाय बदलता है तो उसकी सूचना अनिवार्य रूप से एक माह के अन्दर नगरपालिका द्वारा जारी की जायेगी।

9—उक्त सूची में वर्णित लाइसेन्सों के नियम का उल्लंघन होने की दशा में लाइसेन्स अधिकारी जनहित में किसी भी समय लाइसेन्स निरस्त कर सकता है। लाइसेन्स अधिकारी के आदेशों के विरुद्ध अपील की सुनवाई का अधिकार अध्यक्ष/प्रशासक में निहित होगा।

## शास्ति

उपरोक्त उपनियम का उल्लंघन नगरपालिका अधिनियम 1916 की धारा 29 की उपधारा (1) के अन्तर्गत प्रदद अधिकारों का प्रयोग करते हुये नगरपालिका द्वारा दिया जाना चाहिये। किंतु इन नियमों का उल्लंघन करने पर सम्बन्धित व्यवसायक व्यक्ति का दोष सिद्ध होने पर ₹ 1,000.00 तक का अर्थदण्ड किया जा सकता है। प्रथम दोष सिद्ध होने पर यदि कोई व्यवसायक/व्यक्ति उल्लंघन जारी रखता है तो प्रतिदिन के लिये जिसमें उल्लंघन वर्णित हो ₹ 25.00(पच्चीस रुपये) प्रतिदिन की दर से अतिरिक्त अर्थदण्ड लिया जा सकता है। अर्थदण्ड की धनराशि न चुकाने पर कारावास से दण्डित होगा जो 6 मास तक हो सकता है।

15 अप्रैल, 2017 ई०

संख्या 05 / न०ठो०अप०प्र०प०० / प्ला० उपविधि / 2017-18-नगरपंचायत घनसाली, जनपद टिहरी गढ़वाल सीमान्तर्गत नगरपालिका अधिनियम, 1916 की धारा-298, उपधारा-2 खण्ड-(झ) (घ) में प्रदत्त अधिकारों का प्रयोग करते हुए नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियमावली, 2000 के क्रियान्वयन हेतु नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्ध उपविधि, 2017 बनायी जाती है। जनसामान्य सूचना की आपत्ति एवं सुझाव हेतु प्रकाशित की जा रही है। कोई भी व्यक्ति उपविधि के सम्बन्ध में नियत अवधि, प्रकाशन की तिथि से 30 दिन के भीतर नगरपंचायत कार्यालय घनसाली जनपद टिहरी गढ़वाल में आपत्ति एवं सुझाव लिखित रूप से प्रस्तुत कर सकते हैं। नियत अवधि के बाद उपविधि को अन्तिम रूप दिया जायेगा, जिसे उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन पॉलिथिन / प्लास्टिक उपचारि-2017

## संक्षिप्त प्रसार एवं प्रारम्भ -

- 1- यह उपविधि नगरपालिका घटनसाथी जनपद-टिहरी गढ़बाल की नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन उपविधि-2017 कहलायेगी।

- २-यह संपुष्टिका नगरपालियत घनसाली जनपद-टिहरी गढ़वाल के सम्पूर्ण क्षेत्र में प्रभावी होगी।

- 3-यह उपविधि उत्तराखण्ड सरकार के सरकारी गजट में प्रकाशन की तिथि से प्रभावी होगी।

परिभाषा

—नगरीय तोस अपशिष्ट के अन्तर्गत औद्योगिक परिसंकटमय अपशिष्टों को छोड़कर किन्तु उपचारित जैव विकित्सीय अपशिष्टों को सम्मिलित करते हुये तो सा अर्द्ध तोस के रूप में नगरीय/अधिसचित क्षेत्रों में पैदा किया जाने वाले वाणिज्यक तथा आवासीय अपशिष्ट आते हैं।

ii) नाविलोग्य से ब्राह्मण वर्णालिका अधिनियम 1916 के उपर्युक्तों के अधीन बनाई गयी कोई उपरिधि से है।

१११ ————— दे ————— अविभाग के अधीन २१२ (स) के अधार पर दे जाकराहर (पा) के अधीन कियी जाती है अंगादित नगरपालिकाएँ से।

**IV—अधिशासी अधिकारी से तात्पर्य** नगरपालिका अधिनियम 1916 के अन्तर्गत उत्तरप्रदेश/उत्तराखण्ड पालिका केंद्रीयत सेवा नियमावली-1966 के अधीन दिए गए अधिकारी अधिकारी से है।

**V-सफाई निरीक्षक से तात्पर्य** नगरपालियत घनसाली में शासन द्वारा तैनात सफाई निरीक्षक से है, ऐसे अधिकारी के उपलब्ध न होने की स्थिति में नियमों का उपलब्ध न होने के कारण एवं एक एक कार्यपाल को लिये आज्ञान गया अधिकारी शिकारी दाम अधिकत किया गया हो।

**vi-निरीक्षण अधिकारी का तात्पर्य नगर स्वस्थ्य अधिकारी, सफाई निरीक्षक अथवा ऐसे अधिकारी/कर्मचारी से है जिहे समय-समय पर अधिशासी अधिकारी के आदेश निरीक्षण के लिये अधिकृत किया गया है।**

**vii**—नियम से तात्पर्य भारत सरकार के पर्यावरण और बन मंत्रालय की अधिसूचना संख्या-648 नई दिल्ली, मंगलवार 03 अक्टूबर 2000, असाधारण अधिसूचना नई दिल्ली दिनांक-25 सितम्बर 2000 द्वारा पर्यावरण (संरक्षण) अधिनियम 1986 के अन्तर्गत नगरीय ठोस अपशिष्ट (प्रबन्धन एंव हथालन) नियम 2000 बनाये गये से है।

viii-अधिनियम से वार्ता उत्तराटेज़ /उत्तराखण्ड नगरपालिका अधिनियम से है।

**ix-जीव नासित / जैव निम्नकारणीय / जैविक अपशिष्ट (biodegradable waste)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से जिसका सूक्ष्म जीवों द्वारा विभ्रान्ति किया जा सकता है। ऐसे बहुत सारांश सहजी एवं फलों के घिलके फलों- पौधों के पत्ते एवं अन्य जैविक अपशिष्ट आदि।

**X-जीव अनाशित अपशिष्ट (non-biodegradable waste)** से तात्पर्य ऐसे कूड़ा-कचरा सामग्री से है जो जीव नाशित कूड़ा कचरा नहीं है और उनसे अद्वारक अन्यायिक भी है।

**xii-पुनर्योगीय अपशिष्ट (recyclable waste)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से हैं जो दोबार किसी भी प्रकार सीधे अथवा विधि से परिवर्तित उसका दोबार यांत्रिक रूप से उपयोग किया जा सकता है। जैसे- प्लास्टिक पैलिशिन/निर्दृश्य बाइकोन के अन्दर) कागज धातु रबड़ आदि।

**xii-जैव चिकित्सीय अपशिष्ट (biomedical waste)** से तात्पर्य ऐसे अपशिष्ट से है जिनका जनन मानवों व पशुओं के रोग निदान, उपचार, प्रतिशुद्धीकरण के हौसला गा उससे सम्बंधित किसी अनसंस्कृत क्रियाकलापों या जैविक के उत्पादन या परिक्षण के दौरान हआ हो।

**xiii—संग्रहण (collection)** से तात्पर्य अपशिष्ट के उत्पत्ति स्थल, संग्रहण, बिन्दुओं तथा किसी अन्य स्थान से ठोस अपशिष्ट को उठाया जाना अभियेत है।

**xiv—कचरा खाद बनाने (composting)** से एक ऐसी नियन्त्रित प्रक्रिया से है जिसमें कार्बनिक पदार्थ का सूक्ष्म जैविक निम्नकरण अर्तवालित है।

**xv—ढहान तथा निर्माण संबंधी अपशिष्ट (demolition and construction waste)** से सन्निर्माण, पुनःनिर्माण, मरम्मत और ढहाने सम्बंधी संकिया के परिणाम स्वरूप निर्माण सामग्री रोडियों और मलबे से उद्भूत अपशिष्ट से है।

**xvi—व्ययन (disposal)** से भूजल, सतही जल तथा परिवेशी वायु गुणवत्ता को प्रदूषण से बचाने हेतु आवश्यक सावधानी से नगरीय ठोस अपशिष्ट का अनिम रूप से व्ययन अभिप्रेत है।

**xvii—भूमिकरण (landfilling)** से भूजल, सतही जल का प्रदूषण और वायु के साथ उडने वाली धूल, हवा के साथ उडने वाला कूड़क्ष, बदबू आग के खतरे, पक्षीयों का खतरा, नाशी, जीव/कृतक, ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन, ढाल अस्थिरता और कटाव के लिये संरक्षात्मक उपकरणों के साथ डिजाइन की गयी सुविधा में अपशिष्ट, ठोस अपशिष्ट का भूमि भरण पर निष्पान अभिप्रेत है।

**xviii—निष्कालितक (leachate)** से वह प्रव्य अभिप्रेत है जिसका ठोस अपशिष्ट या अन्य माध्यम से रिसाव व है। तथा जिसने इसमें धूलित अथवा निलम्बित पदार्थ का निष्कर्ष किया है।

**xix—नगरपालिका प्राधिकारी (municipal authority)** में स्मूनिसिपल कॉर्पोरेशन, स्मूनिसिपलिटी, नगरपालिका परिषद जिसके अन्तर्गत अधिसूचित क्षेत्र, समिति (एन०ए०सी) अथवा सुसंगत कानूनों के अन्तर्गत गठित कोई अन्य स्थानीय निकाय अभिप्रेत है, जहाँ नगरीय ठोस अपशिष्ट का प्रबन्ध और हथालन ऐसे किसी अभिकरण को सौंप जा सकता है।

**xx—स्थानीय प्राधिकारी (local authority)** का तात्पर्य प्रवृत्त किसी विधि के अधीन गठित नगर निगम, नगरपालिका परिषद, नगरपालिका परिषद, क्षेत्रपंचायत या ग्राम पंचायत से है।

**xxi—नगरीय ठोस अपशिष्ट (municipal solid waste)** के अन्तर्गत ओद्योगिक परिसंकटमय (hazardous) अपशिष्टों को छोड़ कर किन्तु उपचारित जैव चिकित्सीय अपशिष्टों को सम्मालित करते हुये ठोस या अद्व ठोस रूप से नगरीय/अधिसूचित क्षेत्रों में पैदा किया जाने वाला वाणिज्यक तथा आवासीय अपशिष्ट आता है।

**xxii—सुविधा के परिचालक (operator of facility)** से कोई व्यक्ति अभिप्रेत है जो नगरीय ठोस अपशिष्टों के संग्रहण, पृथक्करण, भण्डारण, परिवाहन, प्रसंस्करण और निष्पान की सुविधा का स्वामी या परिचालक है और इसके अन्तर्गत ऐसा कोई अभिकरण आता है जो अपने अपने क्षेत्र में नगरीय ठोस अपशिष्ट के प्रबन्धन एवं हथालन के लिये नगरपालिका प्राधिकारी द्वारा इस रूप में नियुक्त किया गया है। प्रसंस्करण से वह प्रक्रिया अभिप्रेत है जिसके द्वारा अपशिष्ट सामग्रीयों को नये पुनः चक्रित उत्पादों में परिवर्तन किया जाता है।

**xxiii—पुनः चक्रण (recycling)** से वह प्रक्रिया अभिप्रेत है जो नये उत्पादों के उत्पादन के लिये पृथक्करण सामग्रीयों को उत्पादन सामग्री में परिवर्तन करता है। जो अपने मूल उत्पादन के सामान हो सकता है या नहीं भी हो सकता है।

**xxiv—प्रथक्करण (segregation)** से नगरीय ठोस अपशिष्टों को कार्बनिक, अकार्बनिक, पुनःचक्रण योग्य और परिसंकटमय अपशिष्टों को वर्गों से अलग-अलग करना अभिप्रेरित है।

**xxv—भण्डारण (storage)** से नगरीय ठोस अपशिष्टों के अस्थायी रूप से इस प्रकार डिब्बा बन्द किया जाना अभिप्रेरित है जिससे कूड़ा-करकट, रोग वाहकों के आर्कषित करने, आवार पशुओं तथा अत्यधिक दुर्गम्य को रोक जा सके।

**xxvi—परिवाहन (transportation)** से विशेष रूप से डिजाइन की गयी परिवाहन प्रणाली द्वारा स्वच्छता से एक स्थान से दूसरे स्थान तक नगरीय ठोस अपशिष्ट का परिवाहन करना अभिप्रेरित है ताकि दुर्गम्य, कूड़ा करकट विखरने, रोग वाहकों की पहुच से रोक जा सके।

5—कोई भी व्यक्ति/स्थापन (establishment) नगरीय ठोस अपशिष्टों को नाली, सुडक, गली, फूटपाथ, किसी खाली स्थान पर जो नगरपालिका द्वारा इस प्रयोजन के लिये निर्धारित नहीं किया गया है, न डालेंगे और न डलवायेंगे।

6—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन अपशिष्ट उत्पादन स्थल पर दो कूड़ेदान रखेगा जिसमें से वह एक में जैव निम्नकरणीय अपशिष्ट तथा दूसरे में पुनः चक्रणीय अपशिष्ट संग्रहित करेगा।

7—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन द्वारा उक्त बिन्दु 6 के अनुसार संग्रहित जैव निम्नकरणीय अपशिष्ट प्रतिदिन तथा पुनःचक्रणीय अपशिष्ट सप्ताह में एक दिन नगरपालिका के द्वारा निर्धारित समय प्रक्रिया के अनुसार नगरपालिका के कर्मचारी सुविधा प्रचालक (operator of a facility) को देना होगा (किन्तु जैव नाशित कूड़ा, जैव अनाशित थैले में रखकर नहीं डाल सकेंगा) जिसके लिये अनुसूचि में निर्धारित दरे जो समय-समय पर संशोधित करी जा सकेंगी के अनुसार उत्पादक व्यक्ति/स्थापन से प्रतिमाह सेवा शुल्क (user charges) लिये जायेंगे।

8—नगरीय ठोस अपशिष्ट के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन ढहान तथा निर्माण संबंधी अपशिष्टों को उठाने के लिये नगरपालिका से सम्पर्क कर पालिका द्वारा निर्धारित स्थान के अनुसार ऐसे अपशिष्टों को उठाने के लिये निर्धारित दर पर सेवा शुल्क (user charges) भुगतान करना होगा।

9—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन द्वारा जहाँ तक सम्भव हो बागवानी व सभी पेड़-पौधों के कूड़े परिसर में ही कम्पोस्ट करना होगा, जहाँ ऐसा करना सम्भव न हो तो नगरपालिका से सम्पर्क कर पंचायत/पालिका द्वारा निर्धारित व्यवस्था के अनुसार ऐसे अपशिष्टों को उठाने के लिये निर्धारित दर सेवा शुल्क (user charges) भुगतान करना होगा। किसी भी दशा में ऐसे अपशिष्टों को जलाया नहीं जायेगा।

- 10—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन द्वारा परिसंकटमय (hazardous) को अलग से जमा करना होगा और 15 दिन में एक बार द्वारा-द्वारा संग्रहण हेतु कर्मचारी/सुविधा परिचालक को देना होगा।
- 11—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादक व्यक्ति/स्थापन जीव चिकित्सा अपशिष्टों का प्रबन्धन जीव-चिकित्सा अपशिष्ट (प्रबन्धन एवं हस्तान) नियम 1998 के अनुसार करेगा बिना उपचारित जैव-चिकित्सा अपशिष्टों को नगरीय ठोस अपशिष्टों में नहीं मिलायेगा।
- 12—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादन करने वाला/हथालन करने वाला व्यक्ति/स्थापन तथा अन्य कोई भी व्यक्ति नगरीय ठोस अपशिष्ट को न जलायेगा और न ही जलवायेगा।
- 13—नगरीय ठोस अपशिष्टों के उत्पादन, पृथक्करण, संग्रहण, भण्डारण, परिवाहन तथा व्यवन से सम्बन्धित स्थल का निरीक्षण का अधिकार निरीक्षण अधिकारी को होगा।
- 14—निरीक्षण अधिकारी द्वारा स्थल पर यदि तत्काल ही नगरीय ठोस अपशिष्ट को उठाने की आवश्यकता समझी जाती है तो अपशिष्ट उत्पादक के द्वारा नगरपालिका सुविधा प्रचालक इसे तत्काल उठाए सकेगा और उसके लिये स्थल पर मासिक यूजर चार्जस के अतिरिक्त यूजर चार्जस वसूल किया जा सकेगा। जिसकी रसीद अपशिष्ट उत्पादक को दी जायेगी वह धनराशि उसी दिन अथवा अगले कार्य दिवस में नगरपालिका सुविधा प्रचालक के खाते में जमा की जायेगी।
- 15—अनुसूची में दी गयी प्रतिवर्ष 10 प्रतिशत की वृद्धि की जायेगी जिसकी गणना रु० 5.00 को पूर्णांक में की जायेगी।
- 16—उपविधि में लगाये जाने वाले यूजर चार्जस/सेवा शुल्क में छूट का प्राविधान नहीं होगा।

### अनुसूची-1 सेवा शुल्क(user charges)

क्रमांक	अपशिष्ट उत्पादक के श्रेणी/अपशिष्ट के प्रकार	प्रतिमाह सेवा शुल्क (user charges) की प्रस्तावित राशि रु० में
1—	समस्त आवासीय घर	रु० 20.00 प्रतिमाह।
2—	सब्जी एवं फल विक्रेता	ठेली पर फेरी में रु० 5.00 प्रतिदिन दुकान/फड़ पर रु० 25.00प्रतिमाह। चूनतम 50.00 रु० प्रतिमाह।
3—	रेस्टरेन्ट	
4—	होटल / गैर्स्ट हाउस	20 बैड तक रु० 75.00 प्रतिमाह 21 बैड से ऊपर रु० 100.00 प्रतिमाह।
5—	लाजिंग	50.00 रु० प्रतिमाह।
6—	आश्रम/अखाड़ा	20 बैड तक रु० 100.00 20 बैड से ऊपर रु० 200.00 प्रतिमाह।
7—	धर्मशाला	10 कमरों तक रु० 100.00 प्रतिमाह 10 कमरों से ऊपर रु० 200.00 प्रतिमाह, इसके अतिरिक्त विवाह/उत्सव आयोजन पर रु० 300.00 प्रतिदिन अतिरिक्त।
8—	बारातघर	रु० 300.00 प्रतिमाह।
9—	बैकरी	रु० 50.00 प्रतिमाह।
10—	कार्यालय	रु० 200.00 प्रतिमाह।
11—	स्कूल/शिक्षण संस्थाएं (आवासीय)	रु० 200.00 प्रतिमाह।
12—	स्कूल/शिक्षण संस्थाएं (अनावासीय)	रु० 100.00 प्रतिमाह।
13—	हॉस्पिटल/नर्सिंग होम (बायो मेडीकल वेस्ट को छोड़कर)	20 बैड तक रु० 300.00 प्रतिमाह 20 बैड से ऊपर रु० 500.00 प्रतिमाह।
14—	वलीनिक (मेडिकल)	रु० 30.00 प्रतिमाह।
15—	दुकान	रु० 30.00 प्रतिमाह।
16—	फैक्ट्री	रु० 500.00 प्रतिमाह।
17—	दर्कशाप/कबाड़ी	रु० 300.00 प्रतिमाह।
18—	गन्ने का रस / जूस विक्रेता	रु० 25.00 प्रतिमाह।
19—	सार्वजनिक/निजि स्थलों पर सर्कस/प्रदर्शनी/विवाह आदि आयोजन जिसमें अपशिष्ट उत्पन्न हों	रु० 1000.00 प्रतिदिन।
20—	ढहान/निर्माण सम्बन्धि अपशिष्ट	100 वर्ग फिट तक रु० 20.00 प्रतिदिन एवं 100 वर्ग फिट से अधिक रु० 5.00 प्रतिवर्ग अतिरिक्त शुल्क देय होगा।

नोट:-

1—कूड़ा न देने पर प्रतिमाह प्रस्तावित शुल्क का 10 गुना।

2— user charges न देने पर 10 गुना अर्थदण्ड।

### अपशिष्टों के प्रकार

जैविक (biodegradable) अपशिष्ट	पुनःचक्रीय (recyclable) अपशिष्ट	घरेलू परिसंकटमय (hazardous) अपशिष्ट
हर प्रकार का पका, बिना पका हुआ अपशिष्ट	कागज तथा हर प्रकार का प्लास्टिक	एरोसोल कैन
सब्जी एवं फलों के छिलके फूल एवं घरेलू पौधों का कूड़ा	कार्ड बॉर्ड तथा कार्टन	बटन सेल, प्लैसाइट/कार बैटरी
घरेलू झाड़ से निकली गन्दगी	हर प्रकार की पैकिंग	ब्लॉच, घरेलू रसोई तथा नाला सफाई का सामान
सेनिटरी टावल	हर प्रकार के डिब्बे परिसंकटमय को छोड़कर	आयल फिल्टर तथा कार सुरक्षा के उत्पाद
बच्चों के डाइपर	हर प्रकार के कांच/धातु/रबड़ लकड़ी	रसायन तथा उसके खाली डिब्बे
	फाईल, पुडिया, ट्रेटीं पैक, कैसेट, कम्प्यूटर, डिस्केट, इलैक्ट्रॉनिक पुर्जे, खराब कपड़, कर्मचार आदि	इन्जैक्शन सुई तथा सिरीज खराब दवाइयां कीटनाशक तथा उनके डिब्बे
		लाईट बल्ब टूयूब लाईट तथा छोटे प्लास्टिक बल्ब थर्मोमीटर एवं अन्य पारे वाले उत्पाद
		पेन्ट, तेल, गोद, धिनर तथा उनके डिब्बे फोटोग्राफी के रसायन

### शास्ति

उपरोक्त उपविधि का उल्लंघन नगरपालिका अधिनियम 1916 की धारा-299 (1) एवं नगरीय ठोस अपशिष्ट प्रबन्धन नियमावली-2011 के अन्तर्गत दण्डनीय होगा जो रु० 5000.00 तक हो सकेगा।

19 अप्रैल, 2017 ई०

संख्या 08/विज्ञापन/शुल्क/उपनियम/2017-18-नगरपालियत घनसाली टिहरी, जनपद टिहरी गढ़वाल सीमान्तर्गत विज्ञापन शुल्क उपनियमावली लागू करने के लिये जनसामान्य एवं जिन पर इस उपविधि का प्रभाव पड़ने वाला है उन व्यक्तियों के सूचनार्थ प्रकाशित की जा रही है। नियत अवधि प्रकाशन की तिथि से 30 दिन बाद उपविधि को अन्तिम रूप दिया जायेगा जिसे उत्तराखण्ड प्रदेश गजट में प्रकाशन के दिनांक से प्रभावी मानी जायेगी।

### विज्ञापन शुल्क उपनियम-2017

1-यह उपनियम नगर पंचायत घनसाली टिहरी जनपद टिहरी अश्लील तथा आपत्ति जनक फिल्म या पोस्टरों आदि के प्रदर्शन पर नियन्त्रण नियमावली 2017 कहलायेगी।

2-इन नियमों में विज्ञापन का अर्थ किसी भी स्थान पर सार्वजनिक रूप से प्रिन्ट या इलैक्ट्रॉनिक रूप से प्रदर्शित किये गये सूचना पट्ट, पोस्टर, होर्डिंग, साईनबोर्ड दिवारों आदि पर पेन्ट से लिखे गये (बाल पेटिंग) या चौक से बनाये गये लिखे गये विज्ञापनों से है।

3-इमारत का तात्पर्य किसी भी प्रकार से बनाये गये ढांचे से है जो किसी भी मैटीरियल से बनाया गया हो।

4—कोई भी व्यक्ति नगर पंचायत घनसाली जनपद टिहरी की सीमा अन्तर्गत किसी स्थान पर इमारत के किसी भाग पर या ढाँचे पर विज्ञापनार्थ किसी प्रकार का विज्ञापन सूचना पट्ट पोस्टर बैनर या होर्डिंग आदि बिना नगर पंचायत के अधिशासी अधिकारी / नगर पंचायत घनसाली जनपद टिहरी द्वारा नियुक्त पदाधिकारी की लिखित स्थीकृति प्राप्त किये बगैर नहीं लगायेगा।

5—उपरोक्त उपनियम निम्नांकित पर लागू नहीं होगा।

(अ) ऐसे विज्ञापन जो सरकारी अथवा राष्ट्रीय कार्यों हेतु स्थानीय विकास योजनाओं हेतु शासकीय प्रतिनिधि द्वारा प्रदर्शन हेतु लगाये गये हो।

(ब) ऐसा विज्ञापन या साइन बोर्ड जो किसी स्थानीय व्यापारी/ दुकानदार द्वारा अपनी दुकान या निवास पर अपने व्ययवसाय के सम्बन्ध में लगाया गया हो।

(स) इसके अतिरिक्त किसी बिशेष परिस्थितियों में निशुल्क विज्ञापन लगाने के लिये अधिशासी अधिकारी की लिखित अनुमति प्रदान करना आवश्यक होगा।

6—किसी भी विज्ञापन हेतु अनुमति प्राप्त करने के लिये पत्र विज्ञापन की लिपिलेखा सहित दो प्रतियों के साथ नगरपंचायत घनसाली जनपद टिहरी के कार्यालय में देना होगा ताकि अनुमति देते समय अधिशासी अधिकारी विज्ञापन की भाषा आदि की जांच करने के पश्चात संतुष्ट करेंगे की विज्ञापन में किसी भी प्रकार की अश्लीलता या आपत्ति जनक भाषा या किसी समूह की भावनाओं को ठेस पंहुचाने वाली द्वारा या समुदायिक विष फैलाने वाली भाषा का प्रयोग तो नहीं किया गया है। इस प्रकार संतुष्ट हो जाने के बाद आवेदक को स्थीकृति प्रदान की जायेगी। किन्तु अधिशासी अधिकारी के पास यह अधिकार सुरक्षित होगा कि वह जनहित में यदि आवश्यक समझे तो अनुमति दे या ना दे। अथवा किसी प्रतिबन्ध या शर्त के साथ अनुमति दे ऐसी स्थिति में पीडित व्यक्ति अध्यक्ष/ प्रशासक नगरपंचायत घनसाली जनपद टिहरी के समुख एक सप्ताह के अन्दर अपनी याचिका प्रस्तुत कर सकता है। जिस पर अध्यक्ष/ प्रशासक का निर्णय अन्तिम होगा।

7—नगरपंचायत घनसाली जनपद टिहरी गढवाल अधिशासी अधिकारी के पास यह अधिकार सुरक्षित होगा कि उपविधि का उल्लंघन करके यदि कोई विज्ञापन लगा दिया गया हो तो उसे हटा सकते हैं। और इसे हटाने में हुये व्यय को विज्ञापन मालिक या ऐजेण्ट से बसूल कर सकते हैं यदि कोई व्यक्ति व्यय शुल्क जमा न करें अथवा विज्ञापन हटाने के एक माह के अन्दर होर्डिंग वापस करने हेतु प्रार्थना पत्र प्रस्तुत न करें तो विज्ञापन हटाने से एक माह बाद होर्डिंग एंव साइन बोर्ड नीलाम करवा सकते हैं।

8—उपनियमों के परियोजनार्थ व्यक्ति, व्यक्तियों, कम्पनी या फर्म के मालिकों, प्रबन्धकों, ऐजण्टों या उनके कारिन्दों, जिनके द्वारा कोई विज्ञापन इन उपविधियों का उल्लंघन करते हुये लगाया या लगवाया गया हो दोषी समझा जायेगा तथा दण्ड का भागी होगा।

इन उपनियमों में दी जाने वाली निर्गमन की अनुमति के लिये विज्ञापन शुल्क निम्न होगा।

1— 1 फुट $\times$ 1 फुट से 6 फुट $\times$ 6 फुट तक के साईज के होर्डिंग/ बोर्ड—	200/- वार्षिक
2— 6 फुट $\times$ 6 फुट से 12 फुट $\times$ 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/ बोर्ड—	400/- वार्षिक
3— 12 फुट $\times$ 10 फुट से 20 फुट $\times$ 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/ बोर्ड—	800/- वार्षिक
4— 12 फुट $\times$ 10 फुट से 40 फुट $\times$ 10 फुट तक के साईज के होर्डिंग/ बोर्ड—	1500/- वार्षिक
5— विज्ञापन का इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले 20 फुट $\times$ 20 फुट साइज—	2000/- वार्षिक
6— दीवारों पर की जाने वाली पेन्टिंग विज्ञापन प्रतिवर्ग मी०—	20 रु० प्रतिमाह
7— बिजली/ टेलीफोन के खम्बों पर 2 $\times$ 2 फुट तक होर्डिंग/ बोर्ड प्रति पोल—	10 रु० प्रतिमाह
8— बैनर कपड़े का— प्रति बैनर	100 रु० प्रतिमाह
9— लकड़ी/ लौहे के पाइप से सर्वजनिक सड़क पर गेट प्रतिदिन बनाने/ लगाने हेतु व्यापारिक दृष्टि से	250 रु० प्रतिगेट
10— अन्य विज्ञापन इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले बोर्ड	200 रु० प्रतिदिन
11— बैलून/ विज्ञापन इलैक्ट्रोनिक डिस्प्ले बोर्ड	100रु० प्रतिदिन

9—विशेष परिस्थितियों में अधिशासी अधिकारी नगरपंचायत घनसाली को कठिपय मामलों में नगरपंचायत के अन्तर्गत विज्ञापन निशुल्क प्रदेशित कराये जाने का अधिकार होगा।

10—नगरपंचायत घनसाली टिहरी जनपद टिहरी गढ़वाल का बोर्ड उपरोक्त विज्ञापनों का वार्षिक ठेका भी करा सकती है जिसके लिये फर्मों/व्यक्तियों/ऐजण्टों से कोटेशन अथवा बोली ले सकती है। किन्तु प्रतिबन्ध यह है कि ठेका लेने वाले व्यक्ति/फर्म उपरोक्त सभी शर्तों का पूर्ण पालन करना होगा शर्तों का उल्लंघन करने की दशा में ठेका निरस्त किया जा सकता है। एवं घरोहर/अग्रिम रूप में जमा धनराशि को जब्त किया जा सकता है।

11—नगरपंचायत घनसाली जनपद टिहरी के बोर्ड के पास उपरोक्त उपविधियों के अन्तर्गत प्रत्यक्ष परिस्थितियों के आधार पर शर्तों एवं नियमों के अनुसार ठेका निर्धारित करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

#### दण्ड

उपरोक्त उपविधियों का उल्लंघन करके यदि कोई फर्म/ठेकेदार/व्यक्ति द्वारा किसी पोस्टर/होर्डिंग अथवा उपरोक्त कोई भी विज्ञापन कहीं पर लगा दिया जाता है तो नगरपंचायत घनसाली जनपद टिहरी गढ़वाल उक्त विज्ञापन को हटाने के साथ ही उससे विज्ञापन का किराया सहित प्रथम दण्ड के रूप में विज्ञापन किराये के 05 गुना आर्थिक दण्ड वसूल किया जायेगा दूसरी बार उक्त अपराध उल्लंघन करने पर आर्थिक दण्ड के रूप में किराये की 10 गुना शुल्क भू-राजस्व की भाँति वसूल किया जायेगा।

ह० (अस्पष्ट)

अधिशासी अधिकारी,  
नगरपंचायत घनसाली,  
टिहरी।

ह० (अस्पष्ट)

प्रशासक,  
नगरपंचायत घनसाली,  
टिहरी।